



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

DOTAČNÍ PROGRAM MINISTERSTVA ZDRAVOTNICTVÍ

-

REZIDENČNÍ MÍSTA

METODIKA

PRO ŽADATELE O DOTACI ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA

REZIDENČNÍ MÍSTO

PRO ROK 2009

Ministerstvo zdravotnictví, Sekce zdravotní péče
Praha 2008





OBSAH

1. Úvod.....	3
2. Cíle dotačního programu „Rezidenční místa 2009“.....	4
3. Tématické zaměření projektů.....	4
3.1 Projekt 1 – Specializační vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků.....	4
3.2 Projekt 2 - Vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků.....	4
3.3 Projekt 3 – Specializační vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků.....	5
4. Okruh možných žadatelů o dotaci.....	5
4.1 Projekt 1.....	6
4.2 Projekt 2.....	6
4.3 Projekt 3.....	6
5. Finanční podmínky	7
5.1 Projekt 1.....	7
5.2 Projekt 2.....	7
5.3 Projekt 3.....	8
5.4 Obecné podmínky.....	8
6. Školitel	9
6.1 Projekt 1.....	9
6.2 Projekt 2.....	9
7. Žádost o poskytnutí dotace.....	10
7.1 Výčet formálních náležitostí a příloh k žádosti.....	10
7.2 Podrobný rozpis formálních náležitosti a příloh k žádosti.....	11
8. Podmínky pro podání žádostí.....	14
9. Hodnocení a vyhodnocení žádosti.....	14
9.1 Projekt 1.....	15
9.2 Projekt 2.....	16
9.3 Projekt 3.....	17
10. Vyrozumění žadatele.....	18
11. Podání a vypořádání námitek.....	18
12. Podmínky čerpání dotace a povinnosti zařízení s rezidenčním místem.....	18
12.1 Projekty 1 a 2.....	18
12.2 Projekt 3.....	19
12.3 Obecné	19
12.4 Vyúčtování a závěrečná zpráva.....	21
13. Časová osa	23
14. Kontaktní údaje.....	23





1. Úvod

Ministerstvo zdravotnictví (dále jen „MZ“), sekce zdravotní péče, v návaznosti na **zákon č. 218/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění (dále jen „rozpočtová pravidla“) a dále také v návaznosti na ustanovení **§ 21a odst. 4 zákona č. 95/2004 Sb.**, o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta (dále jen „zákon č. 95/2004 Sb.“), a ustanovení **§ 60a odst. 5 zákona č. 96/2004 Sb.**, o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních) (dále jen „zákon č. 96/2004 Sb.“), **ve znění pozdějších předpisů** (zejména zákona č. 189/2008 Sb.) vydává metodiku dotačního výběrového řízení na rezidenční místa pro rok 2009, kterou upřesňuje podmínky pro získání dotace na rezidenční místo a dále určuje postup při poskytování dotací a vypořádání finančních prostředků se státním rozpočtem prostřednictvím příslušného ústředního orgánu státní správy (v tomto případě MZ).

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu se nevztahuje **usnesení vlády** České republiky ze dne 3. listopadu 2008 **č. 1333**, o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy (dále jen „usnesení č. 1333“).

MZ si vyhrazuje právo změnit podmínky stanovené v této metodice v případě, že dojde ke změně souvisejících právních předpisů. Případné změny v podmínkách tohoto dotačního programu budou předem uveřejněny na webových stránkách MZ (odkaz uveden v kapitole 9 této metodiky).

Žadatelům se doporučuje seznámit se s vyhlášenými programy pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na jiných ústředních orgánech, případně dalších odborech MZ a podávat projekty na ten ústřední orgán, resp. odbor MZ, do jehož kompetence příslušný projekt svým zaměřením patří. V případě, že bude projekt se žádostí o státní dotaci předán MZ na jiný ústřední orgán, bude o tom žadatel písemně informován.





Dle ustanovení § 14 rozpočtových pravidel upravující poskytování dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu a řízení o jejich odnětí není na poskytnutí dotace z dotačního programu Rezidenční místa právní nárok.

2. Cíle dotačního programu „Rezidenční místa 2009“

Globálním cílem dotačního programu je:

- α) finanční podpora absolventů pregraduálního studia pro následné postgraduální studium (specializační vzdělávání),
- β) podpora lékařů, zubních lékařů a farmaceutů (dále jen „lékařských zdravotnických pracovníků“) requalifikujících se z jiných oborů,
- χ) zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků (dále jen „nelékařských zdravotnických pracovníků“) a dále lékařských zdravotnických pracovníků, kteří již část specializační přípravy v oboru absolvovali,

Jedním z cílů dotačního programu je podpora vzdělávání v těch oborech, ve kterých je nedostatek specialistů, a to celorepublikově nebo jen v některých regionech, a které nejsou certifikovaným kurzem.

3. Tématické zaměření projektů

3.1 Projekt 1 – Specializační vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků.

Projekt 1 je zaměřen na podporu specializačního vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků v souladu se zákonem č. 95/2004 Sb. v oborech specializačního vzdělávání uvedených ve **vyhlášce č. 233/2008 Sb., o oborech specializačního vzdělávání lékařů, zubních lékařů a farmaceutů, označení odbornosti lékaře, zubního lékaře a farmaceuta se specializovanou způsobilostí, minimální délka specializačního vzdělávání podle vzdělávacích programů a převedení specializací podle dřívějších právních předpisů na nové obory specializačního vzdělávání** (dále jen „vyhláška o oborech specializačního vzdělávání“), které nejsou certifikovaným kurzem.

3.2 Projekt 2 - Vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků.

Projekt 2 je zaměřen na podporu specializačního vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků ve specializačních oborech stanovených v **Narizení vlády č. 463/2004, kterým**





se stanoví obory specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí.

Dotace ze státního rozpočtu je určena pro:

- **Pracovníky po získání odborné způsobilosti (§ 5 – 21a zákona č. 96/2004 Sb.)**
- **Pracovníky po získání odborné a specializované způsobilosti (§ 22 – 28 zákona č. 96/2004 Sb.)**

3.3 Projekt 3 – Specializační vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků.

Projekt 3 je zaměřen na podporu specializačního vzdělávání lékařských zdravotnických pracovníků v souladu se zákonem č. 95/2004 Sb. v oborech specializačního vzdělávání uvedených ve **vyhlášce č. 233/2008, o oborech specializačního vzdělávání lékařů, zubních lékařů a farmaceutů, označení odbornosti lékaře, zubního lékaře a farmaceuta se specializovanou způsobilostí, minimální délka specializačního vzdělávání podle vzdělávacích programů a převedení specializací podle dřívějších právních předpisů na nové obory specializačního vzdělávání** (dále jen „vyhláška o oborech specializačního vzdělávání“), které nejsou certifikovaným kurzem.

Rozdíly mezi projekty 1 a 3 jsou ve finančních podmínkách uvedených v kapitole 5 této metodiky.

4. Okruh možných žadatelů o dotaci

Organizace, které mohou podat žádost o dotaci na rezidenční místo jsou:

- **Občanská sdružení** zřizovaná podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, v platném znění;
- **Obecně prospěšné společnosti** zřizované podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění;
- **Účelová zařízení církví** zřizované podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církví a náboženských společnostech) v platném znění;





- **Příspěvkové organizace v rámci kapitoly MZ,**
- **Organizační složka státu v rámci kapitoly MZ,**
- **Organizace v působnosti územních samosprávních celků** (kraje, města, obce),
- **Organizace v působnosti jiných resortů než MZ** (např. veřejné vysoké školy),
- **Ostatní nestátní organizace,** uvedené v ustanovení § 7 odst. 1 písm. g) rozpočtových pravidel.

Dále je nezbytné, aby organizace žádající o dotaci na rezidenční místo měla sídlo na území České republiky.

4.1 Projekt 1

Žadatelem o poskytnutí dotace může být pouze akreditované zdravotnické zařízení, které je:

- a) držitelem akreditace podle zákona č. 95/2004 Sb. na celý vzdělávací program nebo jeho část a současně
- b) schopno zajistit vlastním personálním a technickým vybavením alespoň část vzdělávacího programu, kterou lékařský zdravotnický pracovník nabývá praktických dovedností v oboru.

4.2 Projekt 2

Žadatelem o poskytnutí dotace může být:

- a) akreditované zdravotnické zařízení, které je schopno zajistit vlastním personálním a technickým vybavením alespoň ucelenou část vzdělávacího programu, kterou nelékařský zdravotnický pracovník nabývá praktických dovedností v příslušném oboru;

NEBO

- b) neakreditované zdravotnické zařízení, které je schopno zajistit absolvování celého vzdělávacího programu v akreditovaném zařízení v příslušném oboru.

4.3 Projekt 3

Žadatelem o poskytnutí dotace může být pouze akreditované zdravotnické zařízení, které je:

- a) držitelem akreditace podle zákona č. 95/2004 Sb. na celý vzdělávací program nebo jeho část a současně





- b) schopno zajistit vlastním personálním a technickým vybavením alespoň část vzdělávacího programu, kterou lékařský zdravotnický pracovník nabývá praktických dovedností v oboru.

5. Finanční podmínky

Podmínky, za kterých lze žadateli poskytnout dotaci ze státního rozpočtu, jsou blíže uvedeny v kapitolách 5.1 až 5.3, kde jsou rozděleny podle jednotlivých projektů. Dotace ze státního rozpočtu přidělena ministerstvem na realizaci projektů je výhradně účelově vázána a lze ji použít jen na činnosti, které jsou v souladu s dotačním programem Rezidenční místa a dále se schválenou žádostí.

5.1 Projekt 1

Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje na úhradu nákladů spojených se specializačním vzděláváním rezidenta, včetně mzdových nákladů (hrubé mzdy rezidentů a školitelů + ~~35%~~ 34% odvody na zdravotní a sociální pojištění, tj. na super-hrubou mzdu¹), a to po celou dobu trvání příslušného specializačního vzdělávání, která odpovídá minimální délce vzdělávacího programu stanovené vyhláškou o oborech specializačního vzdělávání. Lékařskému zdravotnickému pracovníku, který již část vzdělávacího programu absolvoval, bude dotace poskytnuta pouze na zbývající část vzdělávacího programu odpovídající minimální délce vzdělávacího programu.

5.2 Projekt 2

Pracovníky po získání odborné způsobilosti (§ 5 – 21a zákona č. 96/2004 Sb.)

- na úhradu nákladů spojených se specializačním vzděláváním rezidenta, zejména na mzdové (hrubé mzdy rezidentů a školitelů + ~~35%~~ 34% odvody na zdravotní a sociální pojištění, tj. na super-hrubou mzdu¹) a další náklady spojené s pobytem rezidenta mimo pracoviště zaměstnavatele v souvislosti s plněním požadavků podle vzdělávacího programu.

¹Od 1.1.2009 do 31.12.2009 se mění hodnota tzv. super-hrubé mzdy, tj. hrubá mzda navýšená o pojistné hrazené zaměstnavatelem 25 % sociální + 9 % zdravotní pojištění což v součtu činí 34% a od 1.1.2010 do se mění pojistné hrazené zaměstnavatelem 24,1 % sociální + 9 % zdravotní pojištění což v součtu činí 33,1%.





Pracovníky po získání odborné a specializované způsobilosti (§ 22 – 28 zákona č. 96/2004 Sb.)

- na úhradu nákladů spojených se specializačním vzděláváním rezidenta, včetně mzdových nákladů (hrubé mzdy rezidentů a školitelů + ~~35%~~ 34% odvody na zdravotní a sociální pojištění, tj. na super-hrubou mzdu¹), a to po celou dobu trvání příslušného specializačního vzdělávání.

5.3 Projekt 3

Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje na úhradu nákladů spojených se specializačním vzděláváním rezidenta, a to po celou dobu trvání příslušného specializačního vzdělávání, která odpovídá minimální délce vzdělávacího programu stanovené vyhláškou o oborech specializačního vzdělávání. Lékařskému zdravotnickému pracovníku, který již část vzdělávacího programu absolvoval, bude dotace poskytnuta pouze na zbývající část vzdělávacího programu odpovídající minimální délce vzdělávacího programu.

5.4 Obecné podmínky

Ministerstvo neposkytuje samostatné mzdové prostředky mimo výše uvedených, které v rámci schválených projektů budou nutné k realizaci specializačního vzdělávání rezidenta. Dotaci nelze použít na investiční výdaje. Finanční prostředky ze státního rozpočtu se žadateli poskytují jen na úhradu nezbytně nutných nákladů spojených s realizací projektu, jež jsou uvedeny a zdůvodněny v žádosti a jsou v souladu s pokyny v této metodice. Při čerpání státní dotace je organizace povinna důsledně aplikovat zákon o účetnictví, rozpočtová pravidla, rozhodnutí o státní dotaci a metodický pokyn MZ.

Účelové finanční prostředky **NELZE požadovat a používat zejména na:**

- a) režie (tj. energii, topení, vodu),
- b) na úhradu mzdových nákladů a odměn pro koordinátory projektu formou mezd, OOV² nebo služeb,
- c) na stravné, cestovné a ubytování (nevztahuje se pouze na nelékařské pracovníky - § 5 - § 21a zákona č. 96/2004 Sb.),
- d) investice,
- e) drobný dlouhodobý majetek (software, hardware, kamerový či jiný zabezpečovací systém a pro účely leasingu, apod.),
- f) pohonné hmoty,

² OOV – ostatní osobní výdaje





- g) na reprezentaci (tzn. pohoštění, dary a obdobná plnění, jazyková výuka),
- h) zahraniční cestovné nebo náklady spojené se zahraniční cestou rezidenta,
- i) na provedení auditu, revize, na pokuty a sankce,
- j) na výdaje nespécifikované v účetnictví organizace,
- k) na úhradu telekomunikací, radiokomunikací a organizacím zajišťující připojení k internetu (úhrady služeb včetně nákupu telefonních karet),
- l) na realizaci a úhradu akcí prováděných mimo schválenou dobu realizace projektu (např. náklady na přípravu projektu, náklady na vyhotovení průběžných a závěrečných zpráv atp.).

6. Školitel

Minimální požadavky na školitele jsou:

6.1 Projekt 1

- nejvyšší dosažené vzdělání v příslušném oboru (specializovaná způsobilost),
- povinnost minimálního úvazků 0,5 (nutno zajistit dalším školitelem celkový úvazek 1,0),
- nejméně 5 let praxe v příslušném oboru,
- povinnost účasti na vzdělávacích aktivitách (akcích) v rámci celoživotního vzdělávání, a to v minimální délce 20 hodin za dobu 5 let (**1 kredit = 1 hodina, 1 certifikát = 8 hodin**);

6.2 Projekt 2

- nejvyšší dosažené vzdělání v příslušném oboru (specializovaná způsobilost),
- povinnost minimálního úvazků 0,5 (nutno zajistit dalším školitelem celkový úvazek 1,0),
- nejméně 3 roky praxe v příslušném oboru .





7. Žádost o poskytnutí dotace

Žadatelé žádají o poskytnutí dotace na rezidenční místo prostřednictvím tiskopisu „Žádost o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2009“ (viz Příloha č. 1) (dále jen „žádost“) zasláno ve třech vyhotoveních (jeden originál, dvě úplné neověřené kopie) a dále v elektronické podobě na CD, obsahující veškeré dokumenty uvedené v této kapitole. CD musí být označeno jménem žadatele (název zdravotnického zařízení) a dále označením RM 2009. Žádá-li zařízení o dotaci na rezidenční místo ve více oborech, je nutné podat žádost pro každý obor zvlášť. Po datu pro podání žádostí (tj. 16.3.2009) není možné měnit obor, pro který bylo rezidenční místo požadováno či dokládat jakékoliv další doklady.

Žádost se skládá z následujících částí: **Příloha 1**

a) průvodní list k žádosti (příloha č. 1a),

b) žádost (příloha č. 1b),

c) finanční plán rezidenta (příloha č. 1c – 1e),

d) profesní životopisy školitelů (příloha 1f),

e) prohlášení (příloha č. 1g),

Příloha 2 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti,

Příloha 3 – Tabulka předpokládaného plánu rezidenta,

Příloha 4 – usnesení vlády č. 1333,

Příloha 5 – tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 – projekt 1,

Příloha 6 – tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 – projekt 2,

Příloha 7 – tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 – projekt 3.

Přílohy označené tučně se dokládají k žádosti na rezidenční místo. Zbývající přílohy jsou informativního charakteru.

Hodnocení žádosti je rozdělené na dvě části, a to posouzení formálních náležitostí uvedených v kapitolách 7.1 a 7.2 této metodiky a dále odborné hodnocení projektů. Hodnotící kritéria k jednotlivým projektům jsou uvedena v kapitole 9 této metodiky. Formální hodnocení provádí MZ a odborné hodnocení provádí akreditační komise příslušného oboru.

7.1 Výčet formálních náležitostí a příloh k žádosti

- tři vyhotovení žádosti + CD s kompletní žádostí,
- vyplnění veškerých povinných údajů,





- čestné prohlášení o bezdlužnosti (předkládají všechny typy organizací na formuláři „Čestné prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení a vůči územním samosprávným celkům“, viz Příloha č. 2 této metodiky);
- vyplněnou tabulku „Předpokládaného plánu rezidenta celého specializačního vzdělávání“, (viz Příloha č. 3 této metodiky),
- doklad o vzniku subjektu, a to jeden z následujících:
 - o výpis z obchodního rejstříku,
 - o živnostenský list,
 - o výpis z registru ústředního orgánu státní správy ČR (církve a náboženské společnosti),
 - o rejstřík obecně prospěšných společností,
 - o registrace a platné stanovy (občanské sdružení),

V případě nestátního zdravotnického zařízení dále doložit rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení a v případě státního zdravotnického zařízení namísto rozhodnutí zřizovací listinu.

- kopie rozhodnutí o udělení akreditace,
- aktualizovaný dotazník o personálním zajištění a technickém vybavení pracoviště včetně profesních životopisů školitelů,
- správné a úplné označení obálky se žádostí (viz kapitola 7 této metodiky).

7.2 Podrobný rozpis formálních náležitosti a příloh k žádosti

Žádost

Žádost všech požadovaných dokladů je nutné předložit celkem ve třech vyhotoveních. 1 originál a dále 2 úplné neověřené kopie. Dále je nutné doložit žádost včetně všech příloh na CD. CD musí být označeno **označením žadatele** a dále **RM 2009**. V žádosti je nutné vyplnit všechny položky a musí být vyplněna pouze v českém jazyce. Písemná žádost a CD musí být shodné. V případě, že žádost nebude splňovat některou z náležitostí zde uvedených, bude žádost vyloučena pro formální nedostatky.

První stranu žádosti – průvodní list – prosím vložte navrch žádosti, aby mohla být žádost přesně označena datem a hodinou příjmu žádosti.

Kompletní žádost se skládá z příloh 1a-1g, přílohy 2, přílohy 3 a dále z dokladů uvedených dále v této kapitole. Přílohy 4-7 jsou pouze informativního charakteru.





Čestné prohlášení o bezdlužnosti

V příloze č. 2 této metodiky je formulář „Čestné prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení a vůči územním samosprávným celkům“, který musí předložit všichni žadatelé (všechny typy organizací) uvedení v kapitole 4 této metodiky, a které musí být potvrzené statutárním orgánem. V opačném případě bude žádost vyloučena pro formální nedostatky. Tabulka předpokládaného plánu celého specializačního vzdělávání

V příloze č. 3 jsou tabulky, které jsou sestaveny dle platných vzdělávacích programů jednotlivých oborů specializačního vzdělávání. Po výběru tabulky pro příslušný obor je nutné doplnit, v jakém měsíci, od nástupu rezidenta, rezident prodělá jednotlivé stáže a kurzy a dále v jakém zařízení. V případě, že po přidělení dotace dojde ke změnám, žadatel o této skutečnosti uvědomí odbor vzdělávání a vědy MZ (dále jen „VZV“) – doklad/y je nutné označit „Rezidenční místo – změna“ a č.j. uvedeným v rozhodnutí o přidělení dotace na rezidenční místo. MZ změnu schválí vydáním rozhodnutí či opravného rozhodnutí. V případě absolvování praxe v daném zařízení stačí vyplnit jako místo konání „ZDE“ a pro případ, že praxe či stáže budou probíhat v jiném zařízení bude uvedeno jeho jméno. Vzor vyplnění tabulky v příloze č. 3 této metodiky je uveden zde:

Vzor:

Povinný pediatrický základ		od	do	místo konání
2 měsíce	ambulantní ORL	3. měsíc	4. měsíc	ZDE
3 měsíce	Neurologie	5. měsíc	7. měsíc	ÚVN, Praha

Na dalších stranách žádosti bude uveden finanční plán rezidenta, ve kterém žadatel rozplánuje rozdělení dotací na jednotlivé roky. Na základě tohoto plánu budou uvolňovány finanční prostředky. Pokyn k vyplnění finančního plánu je součástí přílohy.

V případě nedoložení bude žádost vyloučena pro formální nedostatky.

Doklad o vzniku subjektu

Doklad o vzniku subjektu musí předložit všechny typy organizací uvedené v kapitole 4 této metodiky. V závislosti na druhu subjektu je nutné předložit jeden z následujících dokladů:

- o výpis z obchodního rejstříku,





- o živnostenský list,
- o výpis z registru ústředního orgánu státní správy ČR (církve a náboženské společnosti),
- o rejstřík obecně prospěšných společností,
- o registrace a platné stanovy (občanské sdružení).

V případě nestátního zdravotnického zařízení dále doložit rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení a v případě státního zdravotnického zařízení namísto rozhodnutí zřizovací listinu.

Rozhodnutí o udělení akreditace

Dokládají veškerá **všechna** akreditovaná zdravotnická zařízení, která žádají o dotaci na rezidenční místo. Postačuje doložit pouze neověřenou kopii.

Dotazník o personálním zajištění a technickém vybavení pracoviště

Povinně dokládají veškerá **všechna** zdravotnická zařízení, která mají udělenou akreditaci **Ministerstvem zdravotnictví ČR** dle zákonů č. 95/2004 Sb. či č. 96/2004 Sb. Neakreditovaná zdravotnická zařízení, která žádají o dotaci na nelékařský obor, dokládají dotazník svůj a zároveň příslušného akreditovaného zařízení, se kterým budou v případě udělení dotace spolupracovat. Součástí dotazníku jsou profesní životopisy jednotlivých školitelů. V případě nedoložení bude žádost vyloučena pro formální nedostatky.

V případě jakýchkoliv změn týkající se personálního zajištění či technického vybavení je povinností informovat odbor VZV MZ (doklad/y je nutné označit „Rezidenční místo – změna“ a č.j. uvedeným v rozhodnutí o přidělení dotace na rezidenční místo), pokud tak již nebylo učiněno.

Označení obálky

Obálka musí být opatřena zpáteční adresou – adresa subjektu žádající o dotaci na rezidenční místo a dále je nutné obálku označit „**Dotační řízení : Rezidenční místa 2009**“. Bez náležitého označení bude zásilka (žádost) vyloučena pro formální nedostatky a vrácena na uvedenou zpáteční adresu.

Žadatel je povinen písemně informovat MZ o veškerých změnách (např. změna právní formy, fúze, akvizice, změna školitele, přerušení vzdělávání rezidenta, atd.), a to nejpozději do doby **10 15** dnů ode dne provedení změny. V případě nejasností ohledně





možnosti doložení změn se obraťte na příslušného referenta, který má příslušný projekt na starosti (viz kapitola 14 této metodiky).

8. Podmínky pro podání žádostí

Žádost může být podána ode dne následujícího po dni, kdy MZ na [svých webových stránkách](#) uveřejní metodiku dotačního řízení včetně všech příloh v metodice uvedených, a to nejpozději do 16.3.2009. Písemnosti doručené na MZ po tomto datu nebudou přijaty do dotačního výběrového řízení a budou žadateli vráceny zpět na uvedenou zpáteční adresu. Obálku označte „**Dotační řízení : Rezidenční místa 2009**“.

Adresa pro podání žádosti :

Ministerstvo zdravotnictví
Sekce zdravotní péče - Odbor vzdělávání a vědy
Palackého nám. 4
128 01 Praha 2

9. Hodnocení a vyhodnocení žádosti

MZ posoudí splnění formálních náležitostí (viz kapitola 7 této metodiky - formální náležitosti) ~~ihned po obdržení žádosti, avšak nejpozději do 17.4.2009.~~ Žadatelé **nebudou** vyzváni k doplnění chybějících údajů či dokladů. V případě nesplnění formálních náležitostí a dále v případě, že žádost bude neúplná, nejasná, nečitelná a nebude zpracována v souladu s touto metodikou, bude žádost vyloučena z dalšího posuzování. Seznam takto vyloučených žádostí bude uveřejněn na webových stránkách MZ v sekci „[Rezidenční místa](#)“. Žádosti splňující formální náležitosti budou bezodkladně předány příslušné akreditační komisi k odbornému hodnocení. Akreditační komise a MZ se při hodnocení řídí kritérii pro jednotlivé projekty, která jsou uvedena v kapitolách 9.1 až 9.3 této metodiky.

Akreditační komise předloží MZ návrh hodnocení včetně návrhu pořadí žádostí MZ, které na jejich základě rozhodne o přidělení dotace, a to nejpozději do 30.6.2009.

Seznam zařízení, kterým byla přidělena dotace bude uveřejněn na stránkách www.mzcr.cz v sekci: [Odborník Zdravotník ⇒ Vzdělávání a Uznávání kvalifikací ⇒ Dotační programy ⇒ Rezidenční místa](#)





9.1 Projekt 1

Kvalita zajištění průběhu celého vzdělávacího programu (max. 50 bodů)

V případě, že má žadatel akreditaci pouze na ucelenou část vzdělávacího programu, je nutné, aby zajistil zbývající část vzdělávacího programu ve spolupráci s jiným akreditovaným zařízením nebo zařízením, které bylo v rámci žádosti o akreditaci doloženo jakožto smluvní zařízení a je v rámci jeho žádosti považováno za akreditované.

Kvalita bude hodnocena dle předložené dokumentace – vzdělávací plán rezidenta (viz Příloha č. 3), a to především zda a jakou dobu bude rezident pobývat na pracovištích provádějící dostatečný počet výkonů tak, aby byly naplněny veškeré požadavky stanovené vzdělávacím programem.

Personální, věcné a technické zajištění zařízení, popř. smluvních subjektů, v jejichž spolupráci bude realizace vzdělávání zajišťována (max. 10 bodů)

Vyplyvá z dotazníku v rámci žádosti o akreditaci, popř. aktualizovaného dotazníku předloženého v rámci žádosti o rezidenční místo. Počet lůžek, technické vybavení, počet školitelů, jejich odbornosti, profesní životopisy školitelů, počty výkonů, rozsah péče, atd.

Regionální kritéria – potřeba odborníků daného oboru specializačního vzdělávání v příslušném regionu České republiky a potřebnosti podpory udržení a rozvoje oboru v tomto regionu (max. 35 bodů)

Rovnoměrnost regionální dostupnosti rezidenčních míst na území České republiky.

Délka školící činnosti školitele za posledních 5 let (max. 20 bodů)

V případě, že školitel již dříve působil jako školitel v příslušném oboru, předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede počet proškolených školenců.

Délka praxe školitele v příslušném oboru (max. 15 bodů)

Dalším hodnotícím kritériem je délka praxe školitele v příslušném oboru specializačního vzdělávání (nejedná se o délku praxe na pozici školitele). Minimální požadavky jsou uvedeny v kapitole 6.1 a 6.2 této metodiky.





9.2 Projekt 2

Kvalita zajištění průběhu celého vzdělávacího programu (max. 50 bodů)

V případě, že má žadatel akreditaci pouze na ucelenou část vzdělávacího programu je nutné, aby zajistil zbývající část vzdělávacího programu ve spolupráci s jiným akreditovaným zařízením nebo zařízením, které bylo v rámci žádosti o akreditaci doloženo jakožto smluvní zařízení a je v rámci jeho žádosti považováno za akreditované.

Kvalita bude hodnocena dle předložené dokumentace – vzdělávací plán rezidenta (viz Příloha č. 3), a to především zda a jakou dobu bude rezident pobývat na pracovištích provádějící dostatečný počet výkonů tak, aby byly naplněny veškeré požadavky stanovené vzdělávacím programem.

Personální, věcné a technické zajištění zařízení, popř. smluvních subjektů, v jejichž spolupráci bude realizace vzdělávání zajišťována (max. 10 bodů)

Vyplyvá z dotazníku v rámci žádosti o akreditaci, popř. aktualizovaného dotazníku předloženého v rámci žádosti o rezidenční místo. Počet lůžek, technické vybavení, počet školitelů, jejich odbornosti, profesní životopisy školitelů, počty výkonů, rozsah péče, atd.

Regionální kritéria – potřeba odborníků daného oboru specializačního vzdělávání v příslušném regionu České republiky a potřebnosti podpory udržení a rozvoje oboru v tomto regionu (max. 35 bodů)

Rovnoměrnost regionální dostupnosti rezidenčních míst na území České republiky.

Délka školící činnosti školitele (max. 20 bodů)

V případě, že školitel již dříve působil jako školitel v příslušném oboru předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede počet proškolených školenců.





Délka praxe školitele v příslušném oboru (max. 15 bodů)

Dalším hodnotícím kritériem je délka praxe školitele v příslušném oboru specializačního vzdělávání (nejedná se o délku praxe na pozici školitele). Minimální požadavky jsou uvedeny v kapitole 5.2 této metodiky.

9.3 Projekt 3

Kvalita zajištění průběhu celého vzdělávacího programu (max. 50 bodů)

V případě, že má žadatel akreditaci pouze na ucelenou část vzdělávacího programu je nutné, aby zajistil zbývající část vzdělávacího programu ve spolupráci s jiným akreditovaným zařízením nebo zařízením, které bylo v rámci žádosti o akreditaci doloženo jakožto smluvní zařízení a je v rámci jeho žádosti považováno za akreditované.

Kvalita bude hodnocena dle předložené dokumentace – vzdělávací plán rezidenta (viz Příloha č. 3), a to především zda a jakou dobu bude rezident pobývat na pracovištích provádějící dostatečný počet výkonů tak, aby byly naplněny veškeré požadavky stanovené vzdělávacím programem.

Personální, věcné a technické zajištění zařízení, popř. smluvních subjektů, v jejichž spolupráci bude realizace vzdělávání zajišťována (max. 10 bodů)

Vyplyvá z dotazníku v rámci žádosti o akreditaci, popř. aktualizovaného dotazníku předloženého v rámci žádosti o rezidenční místo. Počet lůžek, technické vybavení, počet školitelů, jejich odbornosti, profesní životopisy školitelů aj.

Regionální kritéria – potřeba odborníků daného oboru specializačního vzdělávání v příslušném regionu České republiky a potřebnosti podpory udržení a rozvoje oboru v tomto regionu (max. 35 bodů)

Rovnoměrnost regionální dostupnosti rezidenčních míst na území České republiky.





10. Vyrozumění žadatele

Žadatel bude písemně vyrozuměn pouze v případě udělení dotace. MZ nejpozději do 30.6.2009 uveřejní seznam žadatelů, kteří získali dotaci na rezidenční místo. Rozhodnutí bude následně zasláno na kontaktní adresu uvedenou v žádosti.

11. Podání a vypořádání námitek

Žadatel může do 5 dnů ode dne zveřejnění seznamu vyloučených žádostí podat námitky. Podání námitek musí obsahovat úplné zdůvodnění podání námitek. V opačném případě nebude námitka přijata. MZ o námitkách rozhodne do 30 dnů, avšak nejpozději do 18.5.2009. Rozhodnutí o námitkách bude zasláno žadateli na kontaktní adresu uvedenou v žádosti. V případě, že bude námitkám žadatele plně vyhověno, předá MZ neprodleně žádost k odbornému hodnocení akreditační komisi.

12. Podmínky čerpání dotace a povinnosti zařízení s rezidenčním místem

MZ finanční prostředky poskytne na celou délku specializačního vzdělávání. Finanční prostředky jsou MZ uvolňovány vždy na jeden následující kalendářní rok. První uvolnění finančních prostředků budou určeny pouze na rok 2009. Prvnímu uvolnění prostředků předchází podpis stabilizační dohody mezi rezidentem a MZ. Finanční prostředky jsou převedeny na číslo účtu zařízení s rezidenčním místem, které je uvedeno v žádosti.

MZ přeruší čerpání dotace po dobu přerušení specializačního vzdělávání rezidenta. Celková doba přerušení nesmí přesáhnout 3 roky. V případě předčasného ukončení specializačního vzdělávání rezidenta před vykonáním atestační zkoušky žadatel o této skutečnosti uvědomí MZ, a to zastaví čerpání dotace.

Zařízení je dále povinno dodržovat podmínky stanovené v § 18 a § 21d zákona č. 95/2004 Sb., v případě lékařských zdravotnických pracovníků nebo v § 60d zákona č. 96/2004 Sb., v případě nelékařských zdravotnických pracovníků.

12.1 Projekty 1 a 2

Finanční prostředky mohou být použity pouze na:

- mzdové náklady na rezidenta v minimální procentuální výši 55% z celkové dotace,
- mzdové náklady pro školitele rezidenta, který je zaměstnancem zařízení s rezidenčním místem v maximální procentuální výši 20% z celkové dotace:





- Ostatní finanční prostředky lze použít na:
 - náklady na realizaci dalších částí vzdělávacího programu, které žadatel sám nezajišťuje a které zajistí formou nákupu služeb od smluvních zařízení, a dále náklady s tím související (jízdne, stravné, registrační poplatky, atd.). **Jízdné a stravné se týká pouze projektu č. 2 viz kapitola 5;**
 - provozní náklady spojené s pobytem rezidenta v zařízení s rezidenčním místem (zdravotnické pomůcky).

12.2 Projekt 3

Finanční prostředky mohou být použity pouze na:

- mzdové náklady pro školitele rezidenta, který je zaměstnancem zařízení s rezidenčním místem v procentuální výši 50% z celkové dotace.
- náklady na realizaci dalších částí vzdělávacího programu, které žadatel sám nezajišťuje a které zajistí formou nákupu služeb od smluvních zařízení, a dále náklady s tím související (jízdne, ~~stravné~~, registrační poplatky, atd.), a to v procentuální výši 50% z celkové dotace.

12.3 Obecné

Příjemce dotace je povinen řídit se při nakládání s poskytnutými finančními prostředky na rezidenční místo obecně závaznými právními předpisy, a to především rozpočtovými pravidly, rovněž dalšími podmínkami danými Rozhodnutím o poskytnutí dotace na rezidenční místo (dále jen „Rozhodnutí“).

Ministerstvo poskytuje dotace formou Rozhodnutí na **celou dobu specializačního vzdělávání či na zbývající část specializačního vzdělávání rezidenta**, ve kterém stanoví písemně podmínky poskytnutí dotace jednotlivým žadatelům. Každý žadatel je povinen dodržet podmínky použití finančních prostředků uvedené v Rozhodnutí. Rozhodnutí ministerstvo vydá a zveřejní nejpozději do 30. června 2009. Odbor VZV ve spolupráci s finančním odborem MZ zajistí převod finančních prostředků podle podmínek uvedených v Rozhodnutí jednotlivým příjemcům dotace.

Dotace je poskytována účelově a lze ji použít pouze na účel uvedený v Rozhodnutí. Příjemce dotace nesmí překročit procentuální výši přidělených finančních prostředků a je povinen při čerpání dotace dodržet rozdělení finanční částky na položky, v nichž je dotace poskytnuta, jak je stanoveno v Rozhodnutí.





O případných změnách v „Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rezidenční místo“ včetně všech změn v čerpání dotace v průběhu rozpočtového roku musí příjemce dotace písemně požádat na MZ, nejpozději však do 5. prosince 2009. Změny může ústřední orgán (Ministerstvo zdravotnictví) provést vydáním změnového Rozhodnutí.

Příjemce dotace je povinen využívat finanční prostředky na rezidenční místo hospodárně a efektivně; nelze provádět přesuny rozpočtových prostředků mezi jednotlivými projekty; finanční prostředky z dotace nelze poskytovat jiné fyzické nebo právnické osobě s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací vzdělávacího programu, a to podle schváleného plánu.

Poskytnutá dotace bude MZ uvolňována podle stanoveného platebního kalendáře a v souladu s regulací výdajů státního rozpočtu na rok 2009 stanovenou Ministerstvem financí. V případě, že vláda ČR rozhodne o vázání rozpočtových prostředků v souladu s rozpočtovými pravidly, může poskytovatel dotace snížit Rozhodnutím stanovenou částku dotace.

Pokud budou skutečné náklady za kalendářní rok nižší než je uvolněná částka pro daný rok, musí příjemce dotace zbývající finanční prostředky vrátit do státního rozpočtu převodem na depozitní účet MZ, a to nejpozději **do 15. února následujícího roku**.

Příjemce dotace je povinen neprodleně oznámit poskytovateli veškeré změny údajů, které jsou v rozporu s žádostí o poskytnutí dotace na rezidenční místo.

Příjemce dotace je povinen vypořádat přednostně, před případným zánikem organizace, vztahy se státním rozpočtem.

Příjemce dotace je povinen vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vypořádáním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení, pokud se projekt neuskuteční nebo je předčasně ukončen. Jestliže příjemce dotace není schopen projekt vůbec zrealizovat, a tak čerpat finanční dotaci z důvodu přidělení nižší částky než požadoval v žádosti, je povinen oznámit tuto skutečnost písemnou formou na MZ **nejpozději do 15 dnů od doručení Rozhodnutí**.

Příjemce dotace je povinen čerpat mzdové prostředky a prostředky na ostatní osobní náklady, pokud jsou poskytnuty, pouze v rozsahu a dle specifikace uvedené v Rozhodnutí. Vyplacené mzdové prostředky musí být podloženy prvotními doklady umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. V případě neobsazení stanovených pracovních míst nelze tyto prostředky vyčerpat; alikvotní část těchto prostředků musí být při finančním vypořádání vrácena. O velikosti alikvotní části rozhodne MZ. Dále je povinen zajistit, aby





zaměstnanci, kteří hospodaří se státní dotací, měli uzavřeny s organizací dohody/smlouvy o odpovědnosti.

Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli (správci rozpočtu) kontrolu ve vztahu k přiděleným finančním prostředkům. Kontrolní systém je zaveden a nastaven v souladu se **zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů**. Nedodržení (porušení) daných podmínek pro poskytnutí dotace a nedodržení podmínek pro použití těchto finančních prostředků je klasifikováno jako neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu, resp. prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel).

Nesplnění povinností, které Rozhodnutí ukládá příjemci dotace, neoprávněné použití nebo zadržování finančních prostředků jsou porušením rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 rozpočtových pravidel.

Příjemce dotace je povinen postupovat v souladu se **zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou.

V případě, že příjemce dotace není schopen vyčerpat do konce příslušného roku přidělenou dotaci pro účel, pro který mu byla poskytnuta, musí toto oznámit neprodleně písemnou formou na odbor VZV a poukázat nevyužité finanční prostředky ihned na výdajový účet, ze kterého byly finanční prostředky odeslány a současně zaslat avízo VZV MZ.

12.4 Vyúčtování a závěrečná zpráva

Příjemce dotace je povinen MZ předkládat v řádných termínech (20.1. v roce následujícím) na stanoveném formuláři Průběžné zprávy o plnění projektu dotačního řízení na rezidenční místo, zahrnující přehled absolvovaných částí v daném roce a dále přehled zbývajících částí stanovených vzdělávacím programem. Na konci projektu je příjemce dotace povinen MZ předložit Závěrečnou zprávu o splnění projektu dotačního řízení na rezidenční místo zahrnující popis a zhodnocení realizace odborné části projektu a finanční vypořádání a komentář k čerpání poskytnutých dotačních finančních prostředků v členění podle Rozhodnutí nejpozději do **20.1. následujícího roku po roce, ve kterém byl projekt ukončen** a dále finanční vypořádání a komentář k vlastním finančním prostředkům vkládaným do projektu. Formuláře Průběžné zprávy o plnění projektu dotačního řízení na rezidenční místo a Závěrečné zprávy o plnění projektu dotačního řízení na rezidenční místo spolu s dalšími instrukcemi bude uveřejněn na webových stránkách MZ nejpozději





k 30.6.2009. Konečný termín pro odeslání Průběžné zprávy za rok 2009 na MZ je **20.1.2010**, nebude-li stanoveno v Rozhodnutí jinak.

Pro všechny typy organizací je závazná **vyhláška č. 52/2008 Sb.**, kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, v platném znění. Finanční vypořádání dotace musí být provedeno ve smyslu rozpočtových pravidel a v souladu s touto vyhláškou **do 15.2. následujícího kalendářního roku**, včetně finančního vypořádání, t. j. **poukázání nespotřebované částky dotace na depozitní účet MZ ČR č. 6015-2528-001/0710 u České národní banky**. Příjemce dotace je proto rovněž povinen předložit finanční vypořádání dotace na formuláři „Závěrečné finanční vypořádání dotace ze státního rozpočtu“ a současně zaslat **avízo VZV MZ**. Formuláře k „Závěrečnému finančnímu vypořádání dotace ze státního rozpočtu“ spolu se stanovením termínu pro jeho zaslání a bližšími instrukcemi budou uveřejněny na webových stránkách MZ nejpozději k 30.6.2009.

Při peněžním styku s ministerstvem příjemci dotace uvedou jako variabilní symbol kód 5222 (občanská sdružení), 5223 (církevní subjekty), 5221 (obecně prospěšné společnosti), 5229 (ostatní neziskové organizace), 5212 (fyzické osoby), 5213 (ostatní právnické osoby – a.s., s.r.o. atp.), 5321 (organizace zřízené obcemi), 5323 (organizace zřízené krajem), 5332 (VŠ), 5331 (příspěvkové organizace MZ) a článek 379 (např. 5222 379).

Nestátní neziskové organizace jsou rovněž povinné zajistit každoročně provedení kontroly hospodaření s dotací, a to buď vlastním revizním orgánem nebo nezávislým externím kontrolním orgánem a také projednání zprávy o výsledcích kontroly nejvyšším orgánem sdružení. V revizní zprávě je nezbytné výslovně uvést:

- zda čerpání dotace za příslušný rok probíhalo v souladu s Rozhodnutím č.j.:...../379/RM, o poskytnutí dotace na rezidenční místo vydaným Ministerstvem zdravotnictví dne ...a dále,
- zda čerpání probíhalo v souladu se zásadami stanovenými ústředním orgánem státní správy - MZ.

Revizní zprávu podepíše předseda (předsedkyně) revizní komise a zašle na adresu Ministerstva zdravotnictví nejpozději **do 28. února 2010**.

Pokud celková částka součtu všech dotací realizovaná prostřednictvím Ministerstva zdravotnictví přesáhne u jednoho příjemce částku 500 000,- Kč, je příjemce dotace povinen každoročně zajistit kontrolu hospodaření se státní dotací externím kontrolním





orgánem, **výsledek projednat s nejvyšším orgánem příjemce a předat odboru vzdělávání a vědy ministerstva nejpozději k 30. červnu následujícího roku.**

13. Časová osa

Zveřejnění počet rezidenčních míst a celkovou částku dotace.	Zveřejnění seznamu vyloučených žádostí a uveřejnění na webu	Rozhodnout o námítkách a zaslat nejpozději k posouzení komise	Vyhotovení rozhodnutí o poskytnutí dotace a vyvěšení seznamu na	Nelékaři - výběr rezidenta	Druhé kolo výběrového řízení JEN pro lékaře a výběr rezidenta
31.12.2008	17.4.2009	18.5.2009	30.6.2009	31.8.2009	31.12.2009
16.3.2009	22.4.2009	19.6.2009	15.7.2009	30.9.2009	
Deadline pro podání žádostí	Nejpozději možné podat námítky (do 5 dní ode dne uveřejnění)	Nejpozději získat od komise vyjádření (při neobdržení MZ rozhodne samo)	Zařízení vyhlásí výběrové řízení na rezidenta a oznámí to MZ	Lékaři - výběr rezidenta	

14. Kontaktní údaje

Kontaktní osoba pro lékařské zdravotnické obory (Projekty 1 a 3):

Lenka Bendová 224 972 555 lenka.bendova@mzcr.cz

Kontaktní osoba pro nelékařské zdravotnické obory (Projekt 2):

Mgr. Pavla Povolná 224 972 160 pavla.povolna@mzcr.cz

Kontaktní adresa:

Ministerstvo zdravotnictví
Sekce zdravotní péče
Odbor vzdělávání a vědy
Palackého nám. 4
128 01 Praha 2

Seznam příloh k této metodice:





1. Žádost o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2009,
2. Čestné prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení a vůči územním samosprávným celkům,
3. Předpokládaný plán rezidenta celého specializačního vzdělávání,
4. usnesení vlády č. 1333, o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy
5. tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 k projektu č. 1
6. tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 k projektu č. 2
7. tabulka počtu rezidenčních míst pro rok 2009 k projektu č. 3

V Praze dne 23 . prosince 2008

v.r.

MUDr. Markéta Hellerová
náměstkyně pro zdravotní péči

