

186/2009 Sb.

VYHLÁŠKA

ze dne 10. června 2009

o stanovení postupu při vyhlášení výběrového řízení na rezidenční místo, průběhu výběrového řízení na rezidenční místo a základních kritériích výběru rezidenta (o rezidenčních místech)

Ministerstvo zdravotnictví (dále jen „ministerstvo“) stanoví podle § 37 odst. 1 písm. i) zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění zákona č. 189/2008 Sb., a podle § 90 odst. 2 písm. i) zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění zákona č. 189/2008 Sb.:

§ 1

Předmět úpravy

Tato vyhláška upravuje postup při vyhlášení výběrového řízení na rezidenční místo, průběh výběrového řízení na rezidenční místo a základní kritéria výběru rezidenta.

§ 2

Vyhlašovatel výběrového řízení

Vyhlašovatelem výběrového řízení (dále jen „vyhlašovatel“) se pro účely této vyhlášky rozumí

- a) akreditované zařízení, které získalo dotaci ze státního rozpočtu na rezidenční místo¹⁾,

b) zařízení, které získalo dotaci ze státního rozpočtu na rezidenční místo²⁾.

§ 3

Vyhlášení výběrového řízení

(1) Vyhlášovatel vyhlásí výběrové řízení na rezidenční místo způsobem umožňujícím dálkový přístup. Vyhlášovatel oznámí vyhlášení výběrového řízení podle věty první ministerstvu, a to nejpozději do 3 dnů od jeho vyhlášení.

(2) Vyhlášení výběrového řízení obsahuje

- a) označení „Výběrové řízení na rezidenční místo“,
- b) název a adresu vyhlášovatele,
- c) seznam rezidenčních míst, včetně oboru specializačního vzdělávání,
- d) lhůtu pro podání přihlášek (dále jen „přihláška“) do výběrového řízení; tato lhůta nesmí být kratší než 15 pracovních dnů ode dne vyhlášení výběrového řízení,
- e) místo pro podání přihlášek do výběrového řízení,
- f) kritéria pro hodnocení uchazečů stanovená vyhlášovatelem; tato kritéria musí být objektivní a nediskriminační povahy,
- g) seznam dokladů, které uchazeči přikládají k přihlášce podle § 4 odst. 2,
- h) způsob hodnocení podle kritérií uvedených v písmenu f).

(3) Do výběrového řízení je zařazen uchazeč na základě podané přihlášky, splní-li podmínky uvedené ve vyhlášení výběrového řízení a v této vyhlášce.

§ 4

Přihláška

(1) Přihláška se podává ve lhůtě a na místo uvedené ve vyhlášení výběrového řízení.

(2) Přihláška obsahuje náležitosti stanovené v příloze č. 1 k této vyhlášce. K přihlášce uchazeč doloží

- a) vyplněný osobní dotazník, jehož náležitosti jsou stanoveny v příloze č. 2 k této vyhlášce,
- b) lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k výkonu povolání, který nesmí být starší 3 měsíců,
- c) výpis z Rejstříku trestů nebo výpis z obdobného rejstříku, který nesmí být starší 3 měsíců,
- d) neověřenou kopii dokladu potvrzujícího získání odborné způsobilosti,
- e) neověřenou kopii dokladu o získání specializované způsobilosti³⁾ nebo zvláštní odborné způsobilosti, pokud ji získal,
- f) je-li lékařem, zubním lékařem nebo farmaceutem, potvrzení o zařazení do příslušného oboru specializačního vzdělávání,
- g) přehled odborné praxe.

(3) Doklady uvedené v odstavci 2 písm. b) a c) nepředkládá uchazeč, který již je zaměstnancem daného vyhlášovatele.

Průběh výběrového řízení

§ 5

(1) Vyhlášovatel zřizuje pro každé výběrové řízení nejméně tříčlennou komisi; jedním z členů této komise je školitel rezidenta. Členy komise jmenuje a odvolává vyhlášovatel.

(2) Členem komise může být pouze osoba, u níž se zřetelem na její vztah k uchazeči nejsou důvodné pochybnosti o její nepodjatosti. Členové komise tuto skutečnost potvrdí čestným prohlášením, které se zakládá v dokumentaci výběrového řízení.

(3) Členství v komisi je nezastupitelné.

§ 6

(1) Komise je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina členů komise.

(2) Komise volí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů předsedu komise, který odpovídá za činnost komise a za řádný průběh výběrového řízení.

(3) Předseda komise seznámí členy komise s obsahem přihlášek uchazečů a řídí jednání komise. Komise hodnotí uchazeče podle kritérií stanovených ve vyhlášení výběrového řízení, a to jejich osobní předpoklady, znalosti a schopnosti pro výkon povolání v daném oboru. Po posouzení přihlášek může komise s vybranými uchazeči zahájit osobní pohovory.

(4) Po ukončení osobních pohovorů stanoví komise pořadí uchazečů. Pořadí uchazečů stanovené komisí je pro vyhlášovatele závazné.

(5) O průběhu a výsledku výběrového řízení vyhotoví komise zápis. Součástí zápisu je zpráva o posouzení a hodnocení uchazečů na místo rezidenta, jejíž obsah je stanoven v příloze č. 3 k této vyhlášce.

(6) Zápis podepíše předseda a všichni přítomní členové komise. Předseda komise předá zápis vyhlášovateli neprodleně po skončení jednání komise; tímto činnost komise končí.

§ 7

Ukončení výběrového řízení

(1) Výběrové řízení je ukončeno výběrem rezidenta. Vyhlášovatel uchazečům písemně oznámí výsledek výběrového řízení nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne ukončení výběrového řízení a seznam vybraných rezidentů předá neprodleně ministerstvu.

(2) Výběrové řízení je dále ukončeno,

- a) nepřihlásí-li se ve stanoveném termínu žádný uchazeč,
- b) nesplní-li žádný z uchazečů podmínky stanovené ve vyhlášení výběrového řízení a v této vyhlášce,
- c) byla-li vyhlášovateli odejmuta akreditace, nebo
- d) nastala-li jiná skutečnost znemožňující čerpání dotace na rezidenční místo.

§ 8

Dokumentace výběrového řízení

(1) Vyhlášovatel vede o každém výběrovém řízení dokumentaci, která obsahuje

- a) údaje uvedené ve vyhlášení výběrového řízení,
- b) přihlášky uchazečů včetně dokladů podle § 4 odst. 2,
- c) zápis o průběhu a výsledku výběrového řízení podle § 6 odst. 5,
- d) čestné prohlášení podle § 5 odst. 2.

(2) Dokumentaci podle odstavce 1 vyhlášovatel ukládá nejméně po dobu trvání specializačního vzdělávání všech rezidentů příslušného výběrového řízení.

§ 9

Úhrada nákladů výběrového řízení

Náklady spojené s vyhlášením výběrového řízení a náklady spojené s činností komise hradí vyhlášovatel.

§ 10

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. července 2009.

Ministryně:

Mgr. Jurásková, Ph.D., MBA v. r.

Příloha 1

Přihláška do výběrového řízení na místo rezidenta

Přihláška do výběrového řízení na místo rezidenta	
<input type="text"/>	
Název zařízení s rezidenčním místem	
<input type="text"/>	
Název oboru	
Jméno, popřípadě jména, příjmení a titul	<input type="text"/>
<input type="text"/>	
Datum narození	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dřívejší příjmení liší-li se od stávajícího	Státní příslušnost
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresa místa trvalého pobytu / adresa místa pobytu u cizinců	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>
e-mail	Telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kontaktní adresa	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Identifikační údaje o vyhlášovateli	
Název vyhlášovatele	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sídlo vyhlášovatele	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>

seznam prion

POUČENÍ

Beru na vědomí, že tyto osobní údaje jsou vyžadovány dle § 21b odst. 3 zákona č. 95/2004 Sb., ve znění zákona č. 189/2008 Sb. nebo podle § 60b odst. 3 zákona č. 96/2004 Sb., ve znění zákona č. 189/2008 Sb., a že budou zpracovávány výhradně pro naplnění tohoto zákona.

Místo

Datum

Podpis

Příloha 2

Osobní dotazník rezidenta

OSOBNÍ DOTAZNÍK REZIDENTA

FOTOGRAFIE

Jméno, popřípadě jména, příjmení a titul

Dřívejší příjmení (léčí se od stávajícího)

Datum narození

Státní příslušnost

Adresa místa trvalého pobytu / adresa místa pobytu u cizinců PSC

e-mail Telefon

Kontaktní adresa

Vzdělání a kvalifikace

		Druh školy	Obor	Rok ukončení	Druh zkoušky
Střední	- odborné				
	- vyšší odborné				
	- další				
Vysokoškolské					
Postgraduální					
Kurzy, školení, stáže					

Jazykové znalosti

Jazyk	Stupeň znalosti (podle stupnice Rady Evropy: A1 až C2) (Společný evropský referenční rámec pro jazyky)	Druh zkoušky

Odborné znalosti a dovednosti (práce s počítačem, řidičský průkaz, státní zkoušky)

Průběh dosavadního zaměstnání

Zaměstnavatel	OD - DO	Zařazení

Motivační dopis

Je proti Vám vedeno trestní stíhání? ANO - NE Důvod

Prohlašuji, že veškeré mnou uvedené údaje jsou pravdivé a že v současné době nejsem rezidentem na jiném rezidenčním místě.

Místo

Datum

Podpis

Poznámka:

Stupně jazykových znalostí podle Rady Evropy

Jednotlivé stupně jazykových znalostí dokument popisuje následujícím způsobem:

Stupeň A1: Rozumí známým každodenním výrazům a zcela základním frázím, jejichž cílem je vyhovět konkrétním potřebám, a umí tyto výrazy a fráze používat. Umí představit sebe a ostatní a klást jednoduché otázky týkající se informací osobního rázu, např. o místě, kde žije, o lidech, které zná, a věcech, které vlastní, a na podobné otázky umí odpovídat. Dokáže se jednoduchým způsobem domluvit, mluví-li partner pomalu a jasně a je ochoten mu/jí pomoci.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: City & Guilds Preliminary, Goethe institut Start Deutsch 1.

Stupeň A2: Rozumí větám a často používaným výrazům vztahujícím se k oblastem, které se ho/ji bezprostředně týkají (např. základní informace o něm/ní a jeho/její rodině, o nakupování, místopisu a zaměstnání). Dokáže komunikovat prostřednictvím jednoduchých a běžných úloh, jež vyžadují jednoduchou a přímou výměnu informací o známých a běžných skutečnostech. Umí jednoduchým způsobem popsat svou vlastní rodinu, bezprostřední okolí a záležitosti týkající se jeho/jejích nejnáléhavějších potřeb.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: Cambridge ESOL KET, BEC Preliminary, City & Guilds Access, LCCIB EFB Preliminary, Goethe institut Start Deutsch 1.

Stupeň B1: Rozumí hlavním myšlenkám srozumitelné spisovné vstupní informace týkající se běžných témat, se kterými se pravidelně setkává v práci, ve škole, ve volném čase atd. Umí si poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji osobně zajímají. Dokáže popsat své zážitky a události, sny, naděje a cíle a umí stručně vysvětlit a odůvodnit své názory a plány.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: Cambridge ESOL PET, BEC Vantage, City & Guilds Achiever, LCCIB EFB First, Goethe institut ZD, Osvědčení o základní znalosti jazyka

Stupeň B2: Dokáže porozumět hlavním myšlenkám složitých textů týkajících se jak konkrétních, tak abstraktních témat včetně odborně zaměřených diskusí ve svém oboru. Dokáže se účastnit rozhovoru natolik plynule a spontánně, že může vést běžný rozhovor s rodilými mluvčími, aniž by to představovalo zvýšené úsilí pro kteréhokoliv účastníka interakce. Umí napsat srozumitelné podrobné texty na širokou škálu témat a vysvětlit své názorové stanovisko týkající se aktuálního problému s uvedením výhod a nevýhod různých možností.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: Cambridge ESOL FCE, City & Guilds Communicator, LCCIB EFB Second, Goethe certifikat B2, Státní jazyková zkouška - základní

Stupeň C1: Rozumí širokému rejstříku náročných a dlouhých textů a rozpozná implicitní významy textů. Umí se plynule a pohotově vyjadřovat bez zjevného hledání výrazů. Umí jazyka užívat pružně a efektivně pro společenské, akademické a profesní účely. Umí vytvořit srozumitelné, dobře uspořádané, podrobné texty na složitá témata, čímž prokazuje ovládnutí kompozičních útvarů, spojovacích výrazů a prostředků koheze.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: Cambridge ESOL CAE, BEC Higher, City & Guilds Expert, LCCIB EFB Third, Goethe certifikat C1, Státní jazyková zkouška - všeobecná

Stupeň C2: Snadno rozumí téměř všemu, co si vyslechne nebo přečte. Dokáže shrnout informace z různých mluvených a psaných zdrojů a přitom dokáže přednést polemiku a vysvětlení v logicky uspořádané podobě. Dokáže se spontánně, velmi plynule a přesně vyjadřovat a rozlišovat jemné významové odstíny dokonce i ve složitějších situacích.

Odpovídající jazykové zkoušky, např.: Cambridge ESOL CPE, City & Guilds Mastery, LCCIB EFB Fourth, Goethe institut ZOP

POZN.: Zkoušky DELF A1-C2 (francouzština) a CILS A1-C2 (italština) nesou zařazení do příslušného stupně již ve svém názvu. U zkoušky DELE (španělština) se rozlišují tři úrovně odpovídající úrovním A, B a C.

Příloha 3

Zpráva o posouzení a hodnocení uchazečů na místo rezidenta

Zpráva o posouzení a hodnocení uchazečů na místo rezidenta				
V oboru				
Identifikační údaje o vyhlášovateli				
Název vyhlášovatele	<input style="width: 95%;" type="text"/>			
Sídlo vyhlášovatele			PSC	
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem vyhlášovatele			Funkce	
Seznam přihlášených uchazečů				
Vyhlášovatel přijal celkem přihlášky / přihlášek.				
č.	Jméno, popřípadě jména, příjmení a titul uchazeče	Adresa uchazeče	Datum přihlášení	čas
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
Z důvodu nesplnění stanovených podmínek byly z výběrového řízení vyloučeny tyto přihlášky.				
č.	Jméno, popřípadě jména, příjmení a titul uchazeče	Důvod vyloučení přihlášky		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>č. uchazeče <input type="text"/></p> <p>Přihláška Osobní dotazník Doklad o odborné způsobilosti Potvrzení o zařazení do oboru CELKOVÉ SPLNENO</p>	<p>ANO / NE</p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Protokol o jednání komise

Komise jmenovaná vyhlášovatelem jednala ve složení:

Jméno, popřípadě jména, příjmení titul člena	Podpis	Funkce	Datum
		předseda	
		člen	
		člen	
		člen	
		člen	
		člen	
		člen	

Hodnocení přihlášek

Komise hodnotila pouze přihlášky, které vyhovovaly podmínkám stanoveným ve vyhlášce.

Komise zvolila předsedu komise, a to nadpoloviční většinou všech hlasů.

Komise provedla hodnocení přihlášek podle následujících hodnotících kritérií :

č.	Popis kritéria	Ohodnocení
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Podrobný přehled hodnocení jednotlivých přihlášek uchazečů je uveden v příloze tohoto formuláře.

Uchazeči byli na základě výsledků hodnocení seřazeni podle úspěšnosti a bylo rozhodnuto o přidělení místa rezidenta :

P.č.	Jméno, popřípadě jména, příjmení, titul uchazeče	Výsledek hodnocení	Přidělení ANO/NE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta.

2) § 60a odst. 11 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilostí k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění zákona č. 189/2008 Sb.

3) § 5 odst. 1, § 28 a 44 zákona č. 95/2004 Sb.

§ 55 odst. 1 a § 96 zákona č. 96/2004 Sb.