

DOKUMENTACE PROGRAMU „Program podpory a ochrany veřejného zdraví“

změna č. 2 z 11/2021



Období: **2017 – 2022**

Identifikační číslo programu: **135 060**

Obsah dokumentace programu:

Úvod

1. Identifikační údaje
2. Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu
3. Specifikace věcných cílů programu
4. Bilance potřeb a zdrojů financování programu
5. Obsah a kritéria hodnocení investičního záměru
6. Pravidla projektového řízení
7. Kritéria pro zadání projektů a akcí
8. Pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce z prostředků státního rozpočtu
9. Pravidla pro financování akcí
10. Vyhodnocení efektivnosti zdrojů vynaložených na přípravu a realizaci programu
11. Pravidla pro kontrolní činnost správce programu v procesu přípravy a realizace projektů a akcí zaměřenou na hospodárné nakládání s prostředky státního rozpočtu
12. Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů

Úvod

Jedná se o nově zahajovaný program reprodukce majetku, který z věcného hlediska navazuje na program č. 235 330 „Program podpory a ochrany veřejného zdraví“, jehož realizace probíhala v letech 2003 – 2016.

Program bude určen k zabezpečení rozvoje a pravidelné obměny užívaného movitého a nemovitého majetku pro zajištění výkonu státní správy v oblasti hygienické služby (tzn. k reprodukci majetku 14-ti krajských hygienických stanic, dvou regionálních zdravotních ústavů a Státního zdravotního ústavu), který vychází ze strategie Zdraví 2020 – Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevence nemocí (dále jen „Národní strategie Zdraví 2020“), která byla schválena v usnesení vlády ČR č. 23 ze dne 8. ledna 2014, o Zdraví 2020 – Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevenci nemocí a rovněž Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky na 7. schůzi, v usnesení č. 175 ze dne 20. března 2014, k dokumentu Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevenci nemocí.

Národní strategie Zdraví 2020 implementuje strategický dokument Světové zdravotnické organizace (dále jen WHO) HEALTH 2020 (a European policy framework supporting action across government and society for health and well-being), na jehož základě Evropská komise přijala v roce 2013 strategii pro EU nazvanou "Veřejné zdraví – zlepšení zdraví pro všechny občany EU".

Předkládaný program rozvoje krajských hygienických stanic, zdravotních ústavů a Státního zdravotního ústavu je současně naplněním základních ustanovení Evropského Akčního plánu WHO na podporu rozvoje služeb a kapacit veřejného zdravotnictví, přijatého Regionální kanceláří WHO pro Evropu na svém 36. zasedání na Maltě v roce 2012 a současně je v souladu s plněním požadavků akčních plánů přijatých Ministerstvem zdravotnictví ČR pro implementaci Národní strategie Zdraví 2020, které byly odsouhlaseny usnesením vlády ČR č. 671 ze dne 20. srpna 2015, o Akčních plánech pro implementaci Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a prevenci nemocí. Podporu akčním plánům a souhlas s jejich realizací vyslovil i Výbor pro zdravotnictví Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR na svém 23. jednání dne 2. září 2015 a v souvisejícím usnesení č. 99 jim vyjádřil podporu.

Na přípravě akčních plánů se podíleli nejvýznamnější čeští odborníci v oblasti zdravotnictví, včetně zástupců odborných společností Jana Evangelisty Purkyně.

Předkládaný program reprodukce majetku je i naplňováním ustanovení Směrnice pro jednotný postup při vzniku mimořádné události podléhající Mezinárodním zdravotnickým předpisům WHO (2005) v souvislosti s výskytem vysoce nakažlivých nemocí nebo jiných přeshraničních hrozeb, která byla předložena vládě ČR na základě usnesení č. 785 ze dne 25. října 2011, o Národním akčním plánu České republiky pro případ vzniku události podléhající Mezinárodním zdravotnickým předpisům (2005) a usnesení vlády ČR č. 700 ze dne 26. září 2012, ke zprávě o plnění úkolů uložených vládou s termínem plnění od 1. července 2012 do 31. srpna 2012. Směrnice ukládá MZ ČR povinnost zajistit připravenost a akceschopnost místně příslušných orgánů ochrany veřejného zdraví (tj. krajských hygienických stanic) a poskytovatelů vysoce specializovaných zdravotnických služeb (tj. zdravotních ústavů, Státního zdravotního ústavu, Nemocnice na Bulovce) nezbytných k řešení situace v souvislosti s výskytem vysoce patogenních infekčních agens, vysoce toxických chemických látek či živelných katastrof.

V neposlední řadě realizace programu umožní naplňování evropské i národní legislativy, týkající se ochrany veřejného zdraví. Cíle jsou stanoveny na základě podkladů vycházejících z požadavků přímo aplikovatelných předpisů EU a zejména zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění a jeho prováděcích předpisů (dále jen o ochraně veřejného zdraví).

1. Identifikační údaje

Název programu reprodukce majetku: **Program podpory a ochrany veřejného zdraví**

Evidenční číslo programu reprodukce majetku: **135 060**

Správce programu: **Ministerstvo zdravotnictví – odbor evropských fondů a investičního rozvoje**

Program je členěn na pět podprogramů:

- podprogram č. **135 061 Pořízení, obnova a provozování ICT**
- podprogram č. **135 062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR**
- podprogram č. **135 063 Národní program HIV/AIDS**
- podprogram č. **135 064 Hodnocení rizik a Monitoring zdravotního stavu obyvatelstva ČR**
- podprogram č. **135 065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny**

Program je určen pro 14 krajských hygienických stanic (HS hlavního města Prahy se sídlem v Praze, KHS Středočeského kraje se sídlem v Praze, KHS Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, KHS Plzeňského kraje se sídlem v Plzni, KHS Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech, KHS Libereckého kraje se sídlem v Liberci, KHS Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem, KHS Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové, KHS Pardubického kraje se sídlem v Pardubicích, KHS kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, KHS Jihomoravského kraje se sídlem v Brně, KHS Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci, KHS Zlínského kraje se sídlem ve Zlíně, KHS Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě), dva regionální zdravotní ústavy (ZÚ Ústí nad Labem se sídlem v Ústí nad Labem a ZÚ Ostrava se sídlem v Ostravě) a Státní zdravotní ústav, jejichž zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví ČR, dále pro Klinikum infekčních, parazitárních a tropických nemocí Nemocnice Na Bulovce.

Krajské hygienické stanice (KHS) jsou organizační složky státu mající podobu správních úřadů a náleží jim mimo jiné výkon státní správy v oblasti ochrany veřejného zdraví včetně výkonu státního zdravotního dozoru a plnění úkolů dotčeného správního úřadu, provádění epidemiologických šetření, hodnocení a řízení zdravotních rizik z hlediska prevence negativního ovlivnění zdravotního stavu obyvatelstva, spolupráce se správními úřady při tvorbě regionální zdravotní politiky a podpory veřejného zdraví.

Zdravotní ústavy (ZÚ) jsou státní příspěvkové organizace registrované jako zdravotnická zařízení, poskytující podklady pro výkon státního zdravotního dozoru a služby zejména v rámci svých laboratoří, očkovacích center a specializovaných poraden.

Státní zdravotní ústav je příspěvková organizace, zřízená zejména k přípravě podkladů pro zdravotní politiku státu, identifikaci a hodnocení zdravotních rizik, výkonu referenční a výzkumné činnosti, mezinárodní spolupráci v oblasti ochrany veřejného zdraví a metodické podpoře všech KHS a obou ZÚ. K těmto účelům bylo v SZÚ zřízeno celkem 51 Národních referenčních laboratoří, pracovišť a center, které se zabývají hodnocením biologických, chemických a fyzikálních rizik.

NNB - Klinika infekčních, parazitárních a tropických nemocí Nemocnice Na Bulovce. Z usnesení vlády č. 785 ze dne 25. 10. 2011 o Národním akčním plánu ČR vyplývá, že NNB je zařazena do kategorie pracovišť, která plní úkoly spojené s Národním akčním plánem ČR.

Celý program reprodukce majetku (dále jen program) bude veden v informačním systému programového financování - Správa majetku ve vlastnictví státu (SMVS).

Identifikační údaje programu jsou uvedeny v příloze na formuláři P 16 310.

2. Závazné termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu

Termín přípravy dokumentace programu: 2017

Termín realizace programu: **2017 – 30. 06. 2022**

Termín závěrečného vyhodnocení programu: do 31. 12. 2022.

Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu jsou uvedeny v příloze na formuláři P 16 320.

3. Specifikace věcných cílů programu:

Cílem programu je zabezpečit rozvoj a technickou správu nemovitého majetku a pravidelnou obměnu užívaného movitého majetku pro zajištění výkonu státní správy a zajistit připravenost a akceschopnost poskytovatelů vysoce specializovaných služeb; konkrétní cíle jsou dány stanovenými parametry v jednotlivých podprogramech.

Z věcného hlediska náplň programu tvoří jednak investiční akce stavební činnosti (rekonstrukce budov, rekonstrukce a renovace rozvodů médií, výtahů, výměny oken, dveří, zateplení atd.), dále pak doplnění a obnova informační techniky (obnova a pořízení multifunkčních tiskáren, IT zařízení, serverů, strukturované kabeláže, telefonních ústředen včetně systémů EZS/EPS, měření a regulace energií pomocí čidel), zajištění rozvoje a údržby 13 hygienických registrů. Dále pak zajištění technologického vybavení prostor a technické vybavení pracovišť pro vysoce nebezpečné nákazy; modernizace a dovybavení referenčních laboratoří HIV/AIDS, posílení kapacit pro získávání dat nezbytných pro hodnocení zdravotních rizik.

Níže jsou uvedeny cíle programu v členění po jednotlivých podprogramech:

1) Podprogram č. 135 061 Pořízení, obnova a provozování ICT

Cíle byly stanoveny na základě požadavků vycházejících ze zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů a další související legislativou (např. Vyhláška č. 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti, Vyhláška č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích a dále nařízení vlády č. 315/2014 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 432/2010 Sb., o kritériích pro určení prvků kritické infrastruktury).

Věcně je podprogram zaměřen na výměnu strukturované kabeláže a aktivních prvků a vybudování ICT sítí, které naplní požadavky státního zdravotního dozoru a zajistí splnění podmínek kybernetické bezpečnosti. Důležitým požadavkem je dosažení jednotného SW vybavení pro tvorbu dokumentů na jednotlivých KHS, ZÚ a SZÚ a přechod na aktuální verze serverových síťových operačních systémů a souvisejících přístupových CAL licencí, které poskytují z hlediska síťové bezpečnosti vyšší standard a při správné implementaci snižují možnost zneužití dat nebo jejich ztrátu v důsledku útoku na síťovou infrastrukturu. Větší pozornost bude s narůstající hrozbou kyberútoků nutno věnovat technologiím zálohování a ochrany dat.

Stejně důležitá je i obnova výpočetní techniky (PC, notebooky, tiskárny, multifunkční zařízení, servery), vč. pořízení techniky pro její mobilní využívání při výkonu státního zdravotního dozoru, pořízení nových telefonních ústředěn či nasazení technologií VoIP komunikací (Voice over Internet Protocol – technologie přenosu telefonních hovorů přes Internet) a v neposlední řadě údržba a rozvoj 13 hygienických registrů.

Finanční prostředky pro pořízení výpočetní a přístrojové techniky jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Finanční objem je stanoven z podkladů investorů tak, že se náklady porovnávají se současnou průměrnou nabídkou trhu v této oblasti.

Pořízení nebo technické zhodnocení ICT podléhá schválení gestorem podprogramu, tj. odborem informatiky Ministerstva zdravotnictví ČR.

Cíl č. 1 – zabezpečit udržitelný provoz a rozvoj ICT infrastruktury a rezortních datových center (pracovní stanice, servery, disková pole, síťové prvky, operační systémy, systémový SW apod.) včetně provozní bezpečnosti vyplývající z platné legislativy a norem.

Cíl č. 2 – zabezpečit rozvoj 12 hygienických registrů na základě zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů a Registru chemických látek

a prostředků (CHLAP) na základě zákona č. 356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých zákonů, v platném znění.

Technické parametry podprogramu č. 135 061:	Měrná jednotka	Množství
Obnova pracovních stanic a tiskáren	ks	73
Obnova a nákup serverů	ks	26
Sítě	soubor	17
Informační systémy	soubor	17
Balíky programů SW	soubor	1540
Telefonní ústředny a EZS/EPS	ks	15
Ostatní zařízení ICT	ks	260
Rozvoj a údržba 13 hygienických registrů	soubor	13

Podpůrný indikátor	Měrná jed.	Výchozí hod.	Cílová hod.
Průměrné stáří serverů	rok	6	4

V zájmu všech přímo řízených organizací je zajistit obnovu zastaralého IT vybavení, a to v souladu s PM č. 23/2019, který ukládá řídit se schválenou bezpečnostní dokumentací pro řízení kybernetické bezpečnosti.

Hodnota výchozího stavu je platná k 31. prosinci 2018. Datum dosažení cílového stavu je k 31. prosinci 2021.

Ceny byly stanoveny kvalifikovaným odhadem a vycházejí z cen obvyklých na trhu s podobnými komoditami a službami; cenové kalkulace jsou provedeny vč. DPH bez odhadu inflace.

Souhrn potřeb k plnění cílů (v mil. Kč):

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
1.	Obměna a pořízení pracovních stanic a tiskáren	1,130	1,840	2,750	2,100	2,030	9,850
2.	Obnova IT zařízení	12,200	24,960	10,710	12,360	12,170	72,400
3.	Obnova a pořízení serverů	4,620	5,570	5,220	3,840	4,750	24,000

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
4.	Obnova struktur. kabeláže	2,900	13,400	2,600	2,850	2,300	24,050
5.	Telefonní ústředny	0,000	0,500	1,100	2,000	0,300	3,900
6.	Rozvoj a údržba hyg. registrů	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	25,000
	Celkem	25,850	51,270	27,380	28,150	26,550	159,200

2) Podprogram č. 135 062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR

Cílem podprogramu je vytvoření podmínek pro řešení krizových situací a biologické ochrany obyvatelstva před následky zneužití vysoce toxických biologických agens (např. epidemie SARS, útoky antraxem, výskyt Eboly, virus ZIKA apod.), jež je řešeno usnesením vlády č. 785 ze dne 25. října 2011 o Národním akčním plánu ČR. Klíčovým cílem je vybudování objektů a prostor, ve kterých je možné tyto zvláště nebezpečné infekce diagnostikovat a izolovat za takových podmínek, které by splňovaly veškeré podmínky v bezpečnostním režimu Biosafety Level 3 a 4, který znamená mimořádné požadavky na izolaci vnitřního prostředí od okolí. Zároveň musí být dovybaveny mikrobiologické laboratoře ZÚ, SZÚ a NNB zdravotnickou technikou, tzn. přístroji a ostatním zařízením pro identifikaci vysoce nebezpečných infekčních agens. Systém je podložen evropskou legislativou, která je řešena Rozhodnutím Evropského Parlamentu a Rady č. 1082/2013/EU ze dne 22. října 2013 o vážných přeshraničních zdravotních hrozbách.

V současné době nemocní s podezřením na vysoce nebezpečné nemoci (VNN) nebo prokázanou VNN vyžadující intenzivní péči nemají v ČR v civilním sektoru zajištěnu péči na úrovni intenzivní, resp. resuscitační. Typ této péče není možné ve stávajících podmínkách Centra pro vysoce nebezpečné nákazy v Nemocnici na Bulovce poskytovat. Jde o samostatné demontovatelné zařízení, které není pevnou součástí budovy, ale lze jej dle potřeb NNB přemístit a instalovat v jiných prostorách. Zahrnuje kompletní vzduchotechniku (vytápění i chlazení, zařízení na dekontaminaci odpadních vod, medicínální plyny a další vybavení), včetně přístrojového vybavení. Vybudováním samostatného nezávislého JIP lůžka se zázemím splňujícím BSL 3 dojde k naplnění vládního usnesení č. 785 z 25. října 2011 o

národním akčním plánu ČR pro případ vzniku událostí podléhajících mezinárodním zdravotnickým předpisům.

Při ZÚ se sídlem v Ostravě pracují dvě Národní referenční laboratoře (NRL pro arboviry a NRL pro urogenitální trichomonózu) a při ZÚ se sídlem v Ústí nad Labem laboratoř práce s kmeny *Mycobacterium tuberculosis* (MDR kmeny), kde se pracuje s biologickými agens, která patří do stupně biologického rizika 3 (Biological Safety Level BSL 3), a která mohou způsobit závažné onemocnění člověka a představují závažné nebezpečí pro pracovníky i nebezpečí z hlediska možnosti rozšíření do prostředí mimo pracoviště. Při SZÚ laboratoř BSL 3 již několik let funguje, ale její současný stav neodpovídá požadavkům bezpečnosti, stanovených českou ani mezinárodní legislativou.

Rekonstrukcí laboratoře s úrovní BSL 3 dojde ke zvýšení ochrany zdraví při práci (laboratoř bude doplněna o bezpečnostní personální smyčku a přestavbu umývárny), k výraznému snížení expozice pracovníků při manipulaci s původci nálezů náležejícími do skupiny biologického rizika 3, s biologickým materiálem obsahujícím tyto původce nebo s biologickým materiálem, u něhož se přítomnost tohoto původce předpokládá. Zároveň dojde k vytvoření zázemí pro poskytování konzultační a poradenské činnosti pro podporu a výcvik pracovníků hygienické služby ČR v rámci postupu pro řešení VNN na území ČR.

Cíl č. 1 - vytvoření podmínek stavebních, technických a technologických pro řešení krizových situací a biologické ochrany obyvatelstva před následky vysoce toxických biologických agens.

Technické parametry podprogramu č. 135 062:	Měrná jednotka	Hodnota
Přístroje	ks	47
Laboratoř s úrovní BSL 3	soubor	2
Speciální lůžko s antidekubitní matrací	ks	1
Zařízení na dekontaminaci odpadních vod	ks	2
Laboratorní prostory	m ²	2 500
Vytápění/chlazení	ks	1

Podpůrný indikátor	Měrná jed.	Výchozí hod.	Cílová hod.
Vzorky vyšetřené v režimu BSL3	počet/rok	20	30

Množství vyšetřených vzorků je zcela závislé na aktuální epidemiologické situaci. V rámci aktuálně relativně klidné epidemiologické situace v ČR v posledních letech zkušenosti ukazují, že během kalendářního roku je vyšetřeno přibližně 20 – 50 vzorků v rámci vyloučení podezření na import nebezpečné nákazy a v rámci udržování sbírek kmenů Národních referenčních laboratoří nutných pro zajištění dohledu nad infekčními nemocemi v ČR (např. dle vyhlášky MZ ČR č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění nebo č. 473/2008 Sb., o systému epidemiologické bdělosti pro vybrané infekce), stejně jako v rámci přeshraniční spolupráce a řešení přeshraničních hrozeb (Mezinárodní zdravotnické předpisy (IHR 2005), Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady č. 1082/2013/EU ze dne 22. října 2013 o vážných přeshraničních zdravotních hrozbách a o zrušení rozhodnutí č. 2119/98/ES).

Hodnota výchozího stavu je platná k 31. prosinci 2017. Datum dosažení cílového stavu je k 31. prosinci 2021.

Finanční prostředky pro přístrojové techniky, provozní techniky a zařízení jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Finanční objem je stanoven z podkladů investorů tak, že se náklady porovnávají se současnou průměrnou nabídkou trhu v této oblasti. Ceny byly stanoveny kvalifikovaným odhadem vč. DPH bez vlivu inflace.

Souhrn potřeb k plnění cílů (v mil. Kč):

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
1.	Rek.lůžkového pokoje, rek. laboratoří	5,300	3,850	7,300	4,000	3,000	23,450
2.	Technologické vybavení	2,750	7,650	10,500	7,600	4,000	32,500
3.	Speciální lůžko a matrace	0,000	0,000	0,000	0,200	0,000	0,200
4.	Obnova přístrojového vybavení	4,070	3,400	4,300	2,500	4,300	18,570
	Celkem	12,120	14,900	16,100	14,300	11,300	74,720

3) Podprogram č. 135 063 Národní program HIV/AIDS

Hlavním cílem podprogramu je omezení dalšího šíření nákazy HIV/AIDS v naší populaci a zamezení nepříznivého dopadu této nákazy ve zdravotní, ekonomické a humánní oblasti. Výchozím podkladem je zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění a jeho prováděcích předpisů, a zkušenosti z realizace Národního programu řešení problematiky HIV/AIDS v ČR na období 2013 - 2017, který byl schválen usnesením vlády ČR č. 956 ze dne 20. prosince 2012. Zároveň bere v úvahu priority z připravovaného návrhu Národního programu řešení problematiky HIV/AIDS v ČR na období 2018 – 2022, který je koncepčním dokumentem České republiky pro mezirezortní a mezioborové řešení problematiky infekce HIV, a který aktualizuje předchozí program v souladu se stavem vědeckého poznání v oblasti infekce HIV a účinných řešení souvisejících problémů (schválen usnesením vlády č. 839 ze dne 29. listopadu 2017).

Dále je tato problematika vymezena zejména vyhláškou č. 304/2015 Sb., kterou se mění vyhláška č. 143/2008 Sb., o stanovení bližších požadavků pro zajištění jakosti lidské krve a jejích složek (vyhláška o lidské krvi), ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 422/2008 Sb., o stanovení bližších požadavků pro zajištění jakosti a bezpečnosti lidských tkání a buněk určených k použití u člověka; vyhláška č. 306/2012 Sb., podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a vyhláška č. 473/2008 Sb., o systému epidemiologické bdělosti pro vybrané infekce.

Realizace tohoto podprogramu ve velké míře přispěje ke komplexnímu přístupu integrujících aktivit v oblasti prevence, diagnostiky, léčby a péče o osoby žijící s HIV/AIDS. Laboratorní diagnostické vyšetřování infekce HIV mohou provádět specializovaná pracoviště, která k tomu mají povolení MZ ČR. Vyšetření se provádí specializovanými testy a osobami s certifikací. Včasná diagnostika, zlepšení citlivosti diagnostických metod pro stanovení hladin HIV, hladin protilátek proti HIV a stanovení genetických vlastností HIV, včasná a cílená léčba snižuje potřebu hospitalizací, zlepšuje se kvalita života nemocných.

Cíl č. 1 - je zaměřen zejména na obnovu, modernizaci a inovaci přístrojového vybavení nebo pořízení nových technologií ve vybraných mikrobiologických laboratořích a v Národní referenční laboratoři pro HIV/AIDS v SZÚ v oblasti molekulární genetiky a diagnostiky HIV/AIDS; a to včetně moderních a účinnějších metod pro konfirmační testy a testy pro stanovování virových náloží HIV.

Cíl č. 2 - důležitou součástí zajištění epidemiologické, biologické a behaviorální surveillance HIV/AIDS je vznik moderní interaktivní databáze zjištěných informací, která bude odpovídat technickým standardům a platné legislativě pro SW shromažďující informace pro přípravu podkladů dle požadavků a doporučení mezinárodních institucí Světové zdravotnické organizace (WHO), Evropské centrum pro prevenci a kontrolu nemocí (ECDC), Společný program OSN pro boj proti AIDS (UNAIDS), Evropská klinická společnost pro AIDS (EACS).

Technické parametry podprogramu č. 135 063:	Měrná jednotka	Hodnota
Přístroje	ks	3
Ostatní stroje a zařízení	ks	4
Laboratorní prostory	m ²	250
Elektroinstalace	soubor	1
Databáze informací surveillance	soubor	1
Klimatizační jednotky	ks	1

Podpůrné indikátory	Měrná jed.	Výchozí hod.	Cílová hod.
Vyšetření virové nálože HIV	počet/rok	3537	5000
Genotypizační vyšetření rezistence k antivirotikům	počet/rok	485	735

Hodnoty výchozího stavu jsou platné k 31. prosinci 2016. Datum dosažení cílového stavu je k 31. prosinci 2021.

V návaznosti na strmý nárůst případů HIV v ČR lze očekávat zvýšení počtu provedených molekulárně biologických vyšetření. Rozšíření a zlepšení možností molekulárně diagnostických metod v algoritmu diagnostiky a konfirmace HIV povede kromě schopnosti zajistit provedení vyššího počtu vyšetření také ke zkrácení doby odezvy u genotypizačních vyšetření před zahájením antiretrovirové léčby, resp. při podezření na vývoj rezistence viru HIV. Indikátorem je stanoven počet vyšetření - čím více provedených vyšetření, tím dřívější podchycení nakažených osob a zahájení jejich cílené léčby, a tím v konečném důsledku omezení šíření HIV/AIDS v populaci.

Finanční prostředky pro přístrojové techniky, ostatní stroje a zařízení, rekonstrukce laboratorních prostor jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná

o standardní vybavení. Finanční objem je stanoven z podkladů investorů tak, že se náklady porovnávají se současnou průměrnou nabídkou trhu v této oblasti. Ceny byly stanoveny kvalifikovaným odhadem vč. DPH bez vlivu inflace.

Souhrn potřeb k plnění cílů (v mil. Kč):

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
1.	Rekonstrukce NRL pro HIV/AIDS	0,000	2,270	1,250	0,700	1,850	6,070
2.	Modernizace komorové lednice	2,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,000
3.	Zařízení pro diagnostiku mol. gen	0,000	0,000	3,300	1,900	0,700	5,900
4.	Obměna přístroj. vybavení	3,850	2,930	0,000	2,600	3,300	12,680
	celkem	5,850	5,200	4,550	5,200	5,850	26,650

4) Podprogram č. 135 064 Hodnocení rizik a Monitoring zdravotního stavu obyvatelstva ČR

Základní podmínky a cíle vychází z požadavků zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění a jeho prováděcích předpisů, usnesení vlády ČR č. 706 ze dne 12. července 2000, k realizaci závěrů Třetí ministerské konference o životním prostředí a zdraví, jež stanoví hlavní cíl – zdravé a bezpečné životní prostředí, zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci. Hodnocení zdravotních rizik je jednou z nejdůležitějších částí procesu řízení rizik, jeho cílem je vyvinout, analyzovat a porovnat možná regulační opatření a vybrat ta, která vedou ke snížení stávajících zdravotních rizik na společensky přijatelnou úroveň. Systém hodnocení zdravotních rizik se výše uvedeným způsobem podílí na postupném zlepšování zdravotního stavu obyvatelstva.

Podle odhadu Světové zdravotnické organizace (WHO) způsobuje znečištění životního prostředí v evropském regionu až 19 % onemocnění. Schopnost identifikovat, posoudit a interpretovat rizika pro zdraví je klíčovým nástrojem ochrany veřejného zdraví. Umožňuje přijímat opatření ke snížení expozic karcinogenům, mutagenům a látkám toxickým pro reprodukci, radonu, UV záření, azbestu, endokrinním modulátorům a persistentním bioakumulativním organickým látkám (POP), které řadí WHO mezi největší problémy

veřejného zdraví současné Evropy. Nejvýznamnějšími zdravotními důsledky expozice znečištěnému životnímu prostředí jsou respirační, kardiovaskulární a metabolická onemocnění, alergie, vývojové a reprodukční poruchy, nádorová onemocnění, urychlené stárnutí a předčasná úmrtí.

Podle evropského dokumentu ZDRAVÍ 2020 je úlohou resortu zdravotnictví identifikovat rizikové faktory, posoudit, jak a do jaké míry ovlivňují zdraví lidí, a iniciovat účinná opatření na jejich omezení nebo vyloučení. To je v souladu s evropským procesem pro životní prostředí a zdraví (European Environment and Health Process), vedeným evropskou úřadovnou Světové zdravotnické organizace, se Strategickým rámcem udržitelného rozvoje ČR, schváleným vládou usnesením č. 37 v roce 2010, který v prioritní ose 1 obsahuje cíl snižovat zdravotní rizika související s negativními faktory životního prostředí.

Hodnocení zdravotních rizik je jednou z nejdůležitějších částí procesu řízení rizik. Pro jejich kvalitní hodnocení je nezbytné získat dostatečně validní informaci o míře negativního faktoru, který na organismus působí. ZÚ a SZÚ jsou pro takováto měření vybaveny akreditovanými pracovišti s různou úrovní přístrojového vybavení, na základě jejichž výsledků jsou zdravotní rizika hodnocena.

Cíl č. 1 - je pořízení nových přesnějších analytických přístrojů a souvisejících strojů a zařízení, zvýšení efektivity činnosti laboratoří, zkvalitnění analytických výstupů v podobě nižších detekčních limitů pro dostatečně kvalitní hodnocení zdravotních rizik.

Pro zajištění a zpřesnění expozičních údajů (dat o znečišťujících látkách v ovzduší a ve vodách) jsou využívána systematická dlouhodobá sledování, stejně jako kampaňová měření, která jsou typicky aplikována v případě lokálních, ad hoc vzniklých podezření na ohrožení zdraví obyvatel. Část přístrojového vybavení používaného v Centru zdraví a životního prostředí SZÚ je již na hranici své životnosti. Situaci je třeba řešit obnovou/rekonstrukcí mobilní měřicí jednotky do laboratoře hygieny ovzduší, pořízením kapalinového chromatografu do laboratoře hygieny vody a mikrovlnné pece pro rozklad vzorků. Zároveň je třeba reagovat i na stále nové faktory ovlivňující lidský organismus. Řada vybavení je v současné době zastaralá a pro vydávání validních výstupů je nutné je obnovit.

Cíl č. 2 - dovybavení akreditovaných laboratoří zařízeními pro měření fyzikálních, chemických a biologických faktorů odpovídajících současným trendům a předpokládanému vývoji požadavků v následujících letech. Pro sběr dat, odběry vzorků a jejich dopravu do laboratoří je nezbytná pravidelná obnova vozidel a jejich vybavení.

Technické parametry podprogramu č. 135 064:	Měrná jednotka	Hodnota
Přístroje laboratorní	ks	86
Ostatní stroje a zařízení	ks	74
Klimatizační jednotky	ks	10
Dopravní prostředky	ks	96

Podpůrné indikátory	Měrná jed.	Výchozí hod.	Cílová hod.
Průměrné stáří vozového parku	rok	11	9
Průměrné stáří přístrojového vybavení	rok	16	14

Hodnoty výchozího stavu jsou platné k 31. prosinci 2016. Datum dosažení cílového stavu je k 31. prosinci 2021.

Finanční prostředky pro přístrojové techniky, ostatní stroje a zařízení, rekonstrukce laboratorních prostor jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Finanční objem je stanoven z podkladů investorů tak, že se náklady porovnávají se současnou průměrnou nabídkou trhu v této oblasti. Ceny byly stanoveny kvalifikovaným odhadem vč. DPH bez vlivu inflace.

Souhrn potřeb k plnění cílů (v mil. Kč):

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
1.	Obnova vozového parku	10,640	16,600	12,790	15,160	17,770	72,960
2.	Obnova přístrojového vybavení a zařízení	13,330	16,510	20,850	23,680	24,900	99,270
3.	Pořízení klimatizací	0,130	0,390	0,260	0,260	0,130	1,170
	Celkem	24,100	33,500	33,900	39,100	42,800	173,400

5) Podprogram č. 135 065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny

Účelem tohoto podprogramu je obnova vybavenosti a technické zhodnocení nemovitého majetku státu, s nímž má příslušnost hospodařit 14 KHS, 2 ZÚ a SZÚ a obnova vozového parku za účelem zajištění státního zdravotního dozoru a plnění úkolů vyplývajících z hlavní činnosti orgánu ochrany a podpory veřejného zdraví.

Jedná se zejména o splnění povinností, které vyplývají ze zákona č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích v platném znění – zabezpečit pravidelnou obměnu investičního majetku po ukončení životnosti nebo nesplnění požadovaných parametrů u majetku, se kterým KHS, ZÚ a SZÚ hospodaří. S pravidelnou obměnou je vedle kvantitativních ukazatelů cílem i zvýšení užitných vlastností a kvalitativních ukazatelů.

Dále se jedná o splnění povinností vyplývajících ze zákona č.458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), tzn. udržovat svá elektrická zařízení ve stavu, který odpovídá právním předpisům a technickým normám. Dále zabezpečovat rozvoj a obnovu technologií technických parametrů tak, aby nedocházelo ke snižování užitných hodnot státního majetku, se kterými organizace hospodaří a odpovídá za jejich provoz.

Zároveň splnění povinnosti dané zákonem č.406/2000 Sb., o hospodaření energií, tzn. zabezpečit provádění opatření pro zvyšování hospodárnosti užití energie, a to jak modernizací užívaných technologií, tak stavebně konstrukčními modernizacemi, z toho vyplývající zajištění úspornějšího energetického stavu budov.

Při rekonstrukcích objektů nebo jejich částí je mimo jiné třeba respektovat rovněž nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci v platném znění. Vzhledem k tomu, že hygienické stanice plní funkci správních orgánů a zdravotní ústavy provozují veřejnosti přístupné laboratoře, je nezbytné respektovat vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce.

Při obměně vozového parku též respektovat usnesení vlády o Národním programu snižování emisí ČR č. 978 ze dne 2. prosince 2015.

Na zbývající dva ZÚ byly po sloučení na základě zákona č. 115/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, převedeny rozsáhlé majetky. ZÚ se postupně snaží v souladu s pravidly o hospodaření s majetkem státu optimalizovat svá pracoviště a nepotřebné objekty předávat Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ale

v místech a objektech, kam soustředí v souladu s přijatou koncepcí svou odbornou činnost, je třeba nemalých investic.

Cíl č. 1 - zabezpečit organizačně a technologicky zvýšit energetickou účinnosti budov až o dvě kategorie (u budov kategorie F na E či D), zabránit a zamezit nevhodným únikům tepla do ovzduší zejména při rekonstrukcích obvodových plášťů budov, zateplení půdních prostor, rekonstrukcích střech, při výměně oken, dveří a garážových vrat.

Zabezpečit nákup a instalaci systému měření tepla a TUV, zařízení kotelen, otopného systému. Respektovat požadavky na klimatické pracovní podmínky v kancelářích instalací klimatizačních jednotek. Plnit hygienické předpisy rekonstrukcí sociálních zařízení. Rekonstruovat výtahy, instalovat schodišťové plošiny, rekonstruovat venkovní i vnitřní prostory atd. v souladu s platnými předpisy.

Cíl č. 2 – zajistit pravidelnou obměnu jednotlivých typů vozidel dle průběhu kilometrů a doby provozu (snížit stáří vozidel ze současného průměru 12 let na 10 – 8 let). Současně musí být tento plán obměny flexibilní a musí reflektovat aktuální potřeby hygienických stanic a zdravotních ústavů včetně dalších požadavků (např. ekologické požadavky emisí). Pro zachování provozuschopnosti svého vozového parku při výkonu činností k podpoře a ochraně veřejného zdraví a provádění státního zdravotního dozoru je nezbytná potřeba vozidel střední třídy. V horských a podhorských oblastech je nutné zajistit k výkonu státního zdravotního dohledu chybějící vozy s náhonem na čtyři kola (pohon 4x4) a zvýšeným podvozkem. V případě mimořádných stavů (např. povodně) lze tato vozidla použít k dopravě v postižených lokalitách. Cílem je vytvořit takový vozový park, který bude hospodárný a efektivní.

Technické parametry podprogramu č. 135 065 :	Měrná jednotka	Hodnota
Výtahy, plošiny	ks	9
Obvodové a střešní pláště	m ²	40 985
Administrativní a provozní prostory včetně rozvodů	m ²	39 105
Rekonstrukce kotelen, otopných systémů	m ²	3 500
Rekonstrukce venkovních prostor	m ²	995
Nemovitý majetek - koupě	m ²	812
Sanace zdiva	m ²	1 950

Technické parametry podprogramu č. 135 065 :	Měrná jednotka	Hodnota
Klimatizační jednotky	ks	25
Dopravní prostředky	ks	203
Ostatní stroje a zařízení	ks	12
Projektová dokumentace	ks	4

Podpůrné indikátory	Měrná jed.	Výchozí hod.	Cílová hod.
Průměrné stáří vozového parku	rok	12	8

Hodnoty výchozího stavu jsou platné k 31. prosinci 2016. Datum dosažení cílového stavu je k 31. prosinci 2021.

Finanční prostředky pro přístrojové techniky, další stroje a zařízení, rekonstrukce laboratorních prostor jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Finanční objem je stanoven z podkladů investorů tak, že se náklady porovnávají se současnou průměrnou nabídkou trhu v této oblasti. Ceny byly stanoveny kvalifikovaným odhadem vč. DPH bez vlivu inflace.

Souhrn potřeb k plnění cílů (v mil. Kč):

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
1.	Dopravní prostředky	10,870	15,620	15,220	13,170	11,700	66,580
2.	Klimatizace, vč. stavebních úprav	0,000	1,660	4,200	1,400	0,000	7,260
3.	Obvodové a střešní pláště	13,100	17,800	26,710	21,500	14,700	93,810
4.	Administrativní a provozní prostory	4,600	7,000	8,000	7,000	6,000	32,600
5.	Úprava venkovních prostor	0,870	1,325	0,000	0,550	0,700	3,445
6.	Pořízení nemovitého majetku	0,000	0,000	0,500	0,000	0,000	0,500
7.	Výtahy, plošiny	3,050	4,300	3,200	1,580	2,500	14,630
8.	Sanace zdiva	0,000	0,000	1,000	1,000	0,000	2,000
9.	Rekonstrukce kotelen, otopných systémů	4,500	7,505	9,820	7,750	7,550	37,125

	Název	2017	2018	2019	2020	2021	celkem
10.	Projektová dokumentace	0,000	0,000	2,000	2,000	1,000	5,000
	Celkem	36,990	55,210	70,650	55,950	44,150	262,950

4. Bilance potřeb a zdrojů financování programu

Ke splnění věcných cílů programu budou využívány finanční prostředky státního rozpočtu kapitoly 335 – Ministerstvo zdravotnictví a vlastní zdroje účastníků programů v daných letech.

Účast státního rozpočtu v členění na podprogramy č. 135 061, 135 062, 135 063, 135 064 a 135 065 v jednotlivých letech realizace je následující:

Podprogram č. 135 061 Pořízení, obnova a provozování ICT

v mil. Kč

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Z prostředků SR:	21,200	39,370	22,200	22,800	21,800	127,370
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	4,650	11,900	5,180	5,350	4,750	31,830
Celkem:	25,850	51,270	27,380	28,150	26,550	159,200

Podprogram č. 135 062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR

v mil. Kč

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Z prostředků SR:	9,090	11,200	16,600	10,800	8,500	56,190
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	3,030	3,700	5,500	3,500	2,800	18,530
Celkem:	12,120	14,900	22,100	14,300	11,300	74,720

Podprogram č. 135 063 Národní program HIV/AIDS

v mil. Kč

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Z prostředků SR:	4,500	4,000	3,500	4,000	4,500	20,500
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	1,350	1,200	1,050	1,200	1,350	6,150
Celkem:	5,850	5,200	4,550	5,200	5,850	26,650

Podprogram č. 135 064 Hodnocení rizik a Monitoring zdravotního stavu obyvatelstva ČR

v mil. Kč

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Z prostředků SR:	17,300	23,810	24,150	27,780	30,400	123,440
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	6,800	9,690	9,750	11,320	12,400	49,960
Celkem:	24,100	33,500	33,900	39,100	42,800	173,400

Podprogram č. 135 065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny

v mil. Kč

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Z prostředků SR:	30,400	45,300	58,000	45,900	36,200	215,800
Z vlastních zdrojů účastníka programu:	6,590	9,910	12,650	10,050	7,950	47,150
Celkem:	36,990	55,210	70,650	55,950	44,150	262,950

Souhrn celkových potřeb (v mil Kč) - souhrn dle podprogramů včetně vlastních zdrojů

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
135V061 Pořízení, obnova a provozování ICT	21,200	39,370	22,200	22,800	21,800	127,370
135V061 Pořízení, obnova a provozování ICT - vlastní	4,650	11,900	5,180	5,350	4,750	31,830
135V062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR	9,090	11,200	16,600	10,800	8,500	56,190
135V062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR - vlastní	3,030	3,700	5,500	3,500	2,800	18,530
135V063 Národní program HIV/AIDS	4,500	4,000	3,500	4,000	4,500	20,500
135V063 Národní program HIV/AIDS- vlastní	1,350	1,200	1,050	1,200	1,350	6,150
135V064 Hodnocení rizik a Monitoring zdrav. stavu obyvatel. ČR	17,300	23,810	24,150	27,780	30,400	123,440
135V064 Hodn. rizik a Monitoring zdrav. stavu obyvatel. ČR- vlastní	6,800	9,690	9,750	11,320	12,400	49,960
135V065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny	30,400	45,300	58,000	45,900	36,200	215,800
135V065 Podpora rozvoje a obnovy mat. tech. základny - vlastní	6,590	9,910	12,650	10,050	7,950	47,150
135V060 Celkem SR	82,490	123,680	124,450	111,280	101,400	543,300
135V060 Z vlastních zdrojů účastníka programu:	22,420	36,400	34,130	31,420	29,250	153,620
135V060 Celkem	104,910	160,080	158,580	142,700	130,650	696,920

Souhrn celkových potřeb (v mil Kč)

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
135V061 Pořízení, obnova a provozování ICT	25,850	51,270	27,380	28,150	26,550	159,200
135V062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR	12,120	14,900	22,100	14,300	11,300	74,720
135V063 Národní program HIV/AIDS	5,850	5,200	4,550	5,200	5,850	26,650
135V064 Hodnocení rizik a Monitoring zdrav. stavu obyvatel. ČR	24,100	33,500	33,900	39,100	42,800	173,400
135V065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny	36,990	55,210	70,650	55,950	44,150	262,950
135V060 Celkem	104,910	160,080	158,580	142,700	130,650	696,920

Disponibilní zdroje státního rozpočtu (v mil. Kč)

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
135V061 Pořízení, obnova a provozování ICT	0	3,678	15,613	1,780	2,320	23,391
135V062 Biologická ochrana obyvatelstva ČR	0	0	14,820	3,500	1,000	19,320
135V063 Národní program HIV/AIDS	0	0	0	0	1,500	1,500
135V064 Hodnocení rizik a Monitoring zdrav. stavu obyvatel. ČR	0	0	4,360	3,300	2,850	10,510
135V065 Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny	0	16,689	60,661	16,420	17,330	111,100
135V060 Celkem	0	20,367	95,454	25,000	25,000	165,821

Celkovou bilanci potřeb a zdrojů programu č.135V060 Program podpory a ochrany veřejného zdraví v členění po jednotlivých letech realizace následuje v tabulce:

	2017	2018	2019	2020	2021	Celkem
Souhrn celkových potřeb programu ze SR	82,490	123,680	124,450	111,280	101,400	543,300
Disponibilní zdroje státního rozpočtu	0	20,367	95,454	25,000	25,000	165,821
Rozdíl – souhrn potřeb rozpočtově nekrytých	82,490	103,313	28,996	86,280	76,400	377,479

Finanční prostředky pro pořízení přístrojové techniky jsou plánovány v souladu se současnou nabídkou trhu s tím, že se jedná o standardní vybavení. Při plánování výstavby je finanční objem stanoven z podkladů investorů s tím, že se náklady porovnávají s uvedenou Standardizací, přičemž se uvažuje s cenovým rozsahem na 1 m² podle povahy investice, tj. pořízení nebo technické zhodnocení a podle charakteru stavebního objektu. Při stanovení potřebné výše finančních prostředků se vychází rovněž ze „Standardizace zdravotnických provozů a jejich cen za stanovenou měrnou jednotku“ (tento dokument je k dispozici na odboru evropských fondů a investičního rozvoje Ministerstva zdravotnictví).

V návaznosti na ustanovení § 12 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen rozpočtová pravidla), lze financovat akce za účasti státního rozpočtu, pouze pokud se jedná o pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného majetku. Součástí akce mohou být i opravy, ale musí být hrazeny výhradně z vlastních zdrojů účastníka programu. Pokud by došlo k použití dotace ze státního rozpočtu mimo pořízení či technické zhodnocení hmotného a nehmotného majetku, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně. Budou-li v investičním záměru nepravdivé údaje, s cílem získat dotaci ze státního rozpočtu připomínáme, že to může být klasifikováno jako úvěrový podvod.

5. Obsah a kritéria hodnocení investičního záměru

Investiční záměr včetně dokladů nutných k zaregistrování investiční akce předloží účastník správci programu v termínu stanoveném správcem programu. Účastníci programu předkládají ve smyslu § 5 vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., *o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku* ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb. (dále jen vyhláška) Investiční záměr. Dále se poskytování dotací ze státního rozpočtu řídí Příkazem ministra č. 40/2012 *Metodika poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na reprodukci majetku*, PM č. 38/2000 *Rezortní finanční kontrola Ministerstva zdravotnictví*, PM č. 17/2014 *Statut a Jednací řád Komise pro posuzování rozmístění přístrojových zdravotnických prostředků* a níže uvedenými vybranými ustanoveními *Pravidel postupu při přípravě a realizaci akcí investiční výstavby a investičních dodávek v rámci systému programového financování v resortu Ministerstva zdravotnictví*, které jsou zveřejněny na http://www.mzcr.cz/Odbornik/obsah/pravidla-postupu_1023_3.html.

Vymezení obsahu investičního záměru:

Investiční záměry předkládané účastníkem programu jsou členěny podle typu akce na:

- investiční záměr na stavební akce,
- investiční záměr na nestavební akce,
- investiční záměr na akce informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT),
- investiční záměr na nestavební akce do 10 mil. Kč,

Investiční záměr musí být zpracovaný dle níže uvedených zásad:

1/ Investiční záměr stavební akce věcně a funkčně vymezuje stavbu, časový průběh přípravy a realizace stavby a obsahuje:

- a) Zdůvodnění nezbytnosti stavby a vyhodnocení její efektivity a návratnosti je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací, které se předpokládají realizovat v rámci plánované akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivity akce se stanovuje provést propočtem návratnosti vložených

prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností. U staveb charakteru modernizací a technického zhodnocení je potřeba uvést rozhodující technicko-ekonomické údaje o provozu obnovované kapacity a způsobu financování v rozsahu posledních 3 let.

- b) Požadavky na urbanistické a architektonické řešení stavby, stavebně-technické řešení stavby, vlastnosti stavebních konstrukcí, tepelně-technické parametry, odolnost a zabezpečení z hlediska požární a civilní ochrany a souhrnné požadavky na plochy a prostory.
- c) Územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci, rozsah a způsob zabezpečení přeložek sítí, napojení na dopravní infrastrukturu, vliv stavby, provozu a výroby na životní prostředí, zábor zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkcí lesa. Odkaz na příslušné územně plánovací podklady a na schválenou územně plánovací dokumentaci § 25 a § 43 zákona č.183/2006 Sb., *o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon)*.
- d) Majetkoprávní vztahy doložené snímkem katastrální mapy a výpisem z katastru nemovitostí ne starším tři měsíce s vyznačením parcely dotčené stavbou.
- e) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel):
 - ♦ osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 - ♦ osob s podílem v této právnické osobě,
 - ♦ osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - ♦ osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.
- f) Požadavky na zabezpečení budoucího provozu (užívání) stavby zejména surovinami, energiemi, vodou a zaměstnanci, popř. předpokládanou výši finančních potřeb jak na provoz, tak na reprodukci pořízeného majetku a garance zdroje jejich úhrady po uvedení stavby do provozu.
- g) Zhodnocení přínosu stavby k řešení problému zaměstnanosti.
- h) Vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.

- i) Dokumentaci současného stavu, včetně rozhodujících technicko-ekonomických údajů provozu (užívání) obnovované kapacity v případě rekonstrukce a modernizace.
- j) Přehledné jednoduché výkresy plánované akce (půdorysy, min. 1 řez).
- k) Objemovou studii plánované akce s předpokladem rozpočtových nákladů.
- l) Technologickou studii plánované akce (specifikace nákladů na pořízení strojů a zařízení).
- m) Disponibilitu vlastních nebo jiných prostředků financování akce.
- n) Vstupní údaje na formulářích S 09 110 – S 09 160 informačního systému programového financování SMVS.
- o) Další doklady vyžádané správcem programu v dokumentaci programu.

2/ Investiční záměr nestavební akce zahrnuje pořízení strojů a zařízení nebo jejich technické zhodnocení, pořízení a technické zhodnocení nehmotného majetku, nákup nemovitostí atd. Vymezuje časový průběh přípravy a realizace akce a obsahuje:

- a) Zdůvodnění nezbytnosti akce a vyhodnocení její efektivity a návratnosti je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací a dodávek, které se předpokládají realizovat v rámci plánované akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivity akce stanovuje správce programu provést propočtem návratnosti vložených prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností.
- b) U akcí charakteru modernizace a technického zhodnocení obsahuje dokumentace také rozhodující technicko-ekonomické údaje o provozu obnovované kapacity a způsobu financování v rozsahu posledních 3 let.
- c) Technický popis pořizovaného majetku nebo jeho zhodnocení a předpokládané využití.
- d) Technologická studie plánované akce (specifikace nákladů na pořízení strojů a zařízení).
- e) Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy při pořizování nemovitosti (nákup) s vyznačením parcel a doložením znaleckého posudku (odhad obvyklé/tržní ceny).
- f) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel)

- ♦ osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 - ♦ osob s podílem v této právnické osobě,
 - ♦ osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - ♦ osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.
- g) Zabezpečení podmínek pro hospodárné využívání pořízeného majetku, popřípadě jiných výstupů realizace akce se specifikací finančních potřeb a garance zdroje úhrady po jejím dokončení.
- h) Zhodnocení přínosu akce k řešení problému zaměstnanosti.
- i) Specifikace a vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních nebo ochrany zdraví při práci.
- j) Disponibilitu vlastních nebo jiných prostředků financování akce.
- k) Vstupní údaje na formulářích SMVS S 09 110 – S 09 160.
- l) Další doklady vyžádané správcem programu.

3/ Investiční záměr u nestavební akce s účastí státního rozpočtu na jejím financování nižší než 10 000 000 Kč (týká se pouze pořízení strojů a zařízení) se zpracuje ve zjednodušeném rozsahu a musí obsahovat nejméně:

- a) Věcné vymezení a zdůvodnění nezbytnosti akce. Zdůvodnění je nutno provést tak, aby vystihlo obsah prací a dodávek, které se předpokládají realizovat v rámci plánované akce. Stanovení cílů (parametrů) akce musí být provedeno na základě zhodnocení stávajícího stavu a případné rozšíření nebo vybudování nové kapacity musí být zdůvodněno nedostatkem stávající kapacity popř. nárůstem výkonů nebo činností, které po vložení prostředků státního rozpočtu budou prováděny a současně musí naplňovat cíle (parametry) stanovené ve schválené dokumentaci programu. Žadatel dále popíše současný stav, existující nároky a požadavky na druh služby, kterou bude poskytovat po realizaci akce. Potřebu realizace akce zhodnotí ve vztahu na stupeň využití existujícího zařízení. Hodnocení efektivnosti akce stanovuje správce programu provést propočtem návratnosti vložených prostředků. Součástí propočtu musí být porovnání stávajícího a plánovaného (cílového) stavu výkonů a činností.

- b) Posouzení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.
- c) Ověření navržených zdrojů financování a jejich disponibility.
- d) Vstupní údaje uvedené na formulářích SMVS S 09 110 – S 09 160.
- e) Informaci o identifikaci (§ 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel)
 - ♦ osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 - ♦ osob s podílem v této právnické osobě,
 - ♦ osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - ♦ osob, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek.

4/ Investiční záměr výstavby, obnovy nebo modernizace informačních a komunikačních technologií obsahuje nad rámec vymezený v požadavcích na investiční záměr nestavební akce:

- a) datový obsah a vazby systému na veřejné informační systémy a na informační systémy veřejné správy,
- b) upřesnění funkčních a bezpečnostních požadavků,
- c) specifikaci alternativ řešení a jejich důsledků, zejména z hlediska technického, časového, technologického a z hlediska způsobu zabezpečení,
- d) kritéria pro posuzování alternativ,
- e) vymezení okruhu uživatelů,
- f) schopnost začlenění systému do odpovídajících informačních systémů Evropských společenství
- g) vyhodnocení souladu se záměry, pravidly, standardy a architektonickými požadavky elektronizace zdravotnictví,
- h) naplnění definovaných požadavků na bezpečnost dat a jejich přenosu minimálně na úrovni vyžadované v systémech veřejné správy (e Governmentu).

Předložené žádosti dále podléhají schválení gestorem podprogramu tj. odborem informatiky MZČR.

Podmínky a kritéria hodnocení žádosti o poskytnutí dotace:

Pro zařazení do hodnocení žádosti o poskytnutí dotace dle níže uvedených kritérií stanovuje správce programu následující podmínky:

- předložení dokumentace uvedené v oddílu „Vymezení obsahu investičního záměru“ správcí programu nejpozději do 15. března roku předcházejícímu plánovanému zahájení akce nebo v termínu stanoveném správcem programu,
- účast státního rozpočtu na financování pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku maximálně ve výši 75% (netýká se organizačních složek státu).
- náklady přípravy, zabezpečení výstavby, stejně jako neinvestiční náklady, hradí účastník přednostně z jiných zdrojů, nežli ze státního rozpočtu (netýká se organizačních složek státu).
- naplnění cílů a parametrů programu a podprogramu,
- akce, jejichž finanční potřeby nepřekročí 100 mil. Kč, budou realizovány nejpozději do 18 měsíců po podpisu smlouvy se zhotovitelem akce, pokud tomu nebrání závažné důvody na straně účastníka programu či zhotovitele akce, termínem ukončení realizace akce se vždy rozumí termín uvedení pořízené kapacity do provozu,
- finanční potřeby akce budou vyčísleny v souladu se „Standardizací zdravotnických provozů a jejich cen za stanovenou měrnou jednotku“,
- doložení zajištěnosti krytí provozních nákladů po realizaci akce na období minimálně 5 let po uvedení do provozu,
- čestné prohlášení, že účastník programu má vypořádané splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům nebo zdravotním pojišťovnám.

Žádost o poskytnutí dotace bude posuzována podle následujících kritérií:

- naplnění cílů a parametrů programu,
- efektivnost plánované akce,
- výše navrhované účasti státního rozpočtu na financování akce,
- celkové náklady akce z hlediska možnosti státního rozpočtu v jednotlivých letech realizace.

6. Pravidla projektového řízení

Na akce podle § 13 odst. 3 písm. a) rozpočtových pravidel se vztahují následující pravidla projektového řízení:

Účastník programu/investor:

- předkládá požadovanou dokumentaci akce,
- stanoví vedoucího akce,
- zpracuje základní schéma projektového řízení akce s definováním konkrétních osob, jejich kompetencí a odpovědností a vazeb mezi nimi (na straně investora, projektanta, dodavatele, bank, případně dalších zúčastněných osob); v případě, že některé části projektového řízení nebudou dosud známy vzhledem ke stavu přípravy, bude uvedena alespoň jejich struktura,
- zajistí pořádání pravidelných kontrolních dnů, a to již od fáze zahájení zpracování dokumentace pro stavební povolení,
- předloží správci programu k posouzení zadávací podklady pro zadání realizace projektové dokumentace,
- předloží správci programu k posouzení zadávací podklady pro zadání realizace akce,
- zapracuje do návrhu smlouvy na zhotovení projektové dokumentace milníky realizace podmiňující průběh financování (tzn. stanoví takové podmínky do zadání realizace akce),
- zapracuje do návrhu smlouvy na zhotovení stavby milníky realizace podmiňující průběh financování (tzn. stanoví takové podmínky do zadání realizace akce),
- předloží správci programu nejméně 1x za čtvrt roku přehled plnění a aktuální finančně oceněný harmonogram dalších prací.

Obsah dokumentace akce:

- a) Investiční záměr akce.
- b) Závěry posouzení investičního záměru správcem programu.
- c) Dokumenty požadované pro vydání souhlasu se zadáním projektové dokumentace:
 - a. Objemová studie plánované akce s předpokladem rozpočtových nákladů,

- b. výsledky výběrového řízení k výběru zhotovitele projektové dokumentace a příslušná smlouva,
 - c. výsledky výběrového řízení k zabezpečení inženýrské činnosti a příslušná mandátní smlouva,
 - d. návrh zadání veřejné zakázky a zadávacích podmínek,
- d) Dokumenty požadované pro vydání souhlasu se zadáním přípravy a řízení realizace akce:
- a. návrh zadání veřejné zakázky a zadávacích podmínek k výběru zhotovitele projektové dokumentace a příslušná smlouva,
 - b. návrh zadání veřejné zakázky a zadávacích podmínek k zabezpečení inženýrské činnosti a příslušná mandátní smlouva, projektová dokumentace ke stavebnímu řízení,
 - c. vstupní data na formulářích SMVS.
- e) Dokumenty požadované pro vydání souhlasu se zadáním realizace akce:
- a. výsledky výběrového řízení k výběru zhotovitele projektové dokumentace a příslušná smlouva,
 - b. výsledky výběrového řízení k zabezpečení inženýrské činnosti a příslušná mandátní smlouva,
 - c. projektová dokumentace ke stavebnímu řízení,
 - d. stavební povolení,
 - e. návrh zadání veřejné zakázky a zadávacích podmínek na realizaci projektu,
 - f. vstupní data na formulářích SMVS.
- f) Dokumenty požadované pro vydání rozhodnutí:
- a. dokumentace veřejné zakázky,
 - b. návrh smlouvy o dílo případně návrh jiných smluvních dokumentů,
 - c. výsledky výběrového řízení,
 - d. vstupní data na formulářích SMVS.
- g) Dokumenty projektového řízení:
- a. složení projektového týmu a popis odpovědnosti jednotlivých členů,
 - b. dokumentace stavby, ověřená ve stavebním řízení,

- c. smlouva se zhotovitelem stavby (dodavatelem technologie) uzavřená na základě výsledků veřejné zakázky, resp. další smluvní dokumenty pro zajištění dodávek,
- d. podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu,
- e. pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce a dodávky,
- f. obsah a forma předávání informací o průběhu realizace akce,
- g. harmonogram prací obsahující věcnou a časovou návaznost jednotlivých činností se stanovením postupových bodů -milníků- projektu, ke kterým bude prováděna kontrola postupu realizace projektu a míry naplnění stanovených závazných parametrů projektu a rozhodováno o dalším postupu prací,
- h. pokyny pro závěrečné vyhodnocení akce.

7. Kritéria pro zadání projektů a akcí

A/ Dokumenty požadované správcem programu na přípravu a řízení realizace projektů:

1. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky k výběru zhotovitele projektové dokumentace a příslušná smlouva,
2. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky k zabezpečení inženýrské činnosti a příslušná mandátní smlouva,
3. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky na přípravu a řízení realizace projektu podle zákona č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, splňující tyto podmínky:
 - oznámení zadávacího řízení a návrh zadávací dokumentace realizace díla nebude obsahovat nic nad rámec schváleného investičního záměru,
 - dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace,
 - název zakázky bude totožný s názvem projektu uvedeným v registraci akce (stejným názvem bude označen i návrh smlouvy).
4. Aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikace nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů, zařízení, hmotného i nehmotného majetku ICT (informačních a komunikačních technologií) a inventáře.

B/ Dokumenty požadované správcem programu na realizaci projektu:

1. Územní rozhodnutí podle stavebního zákona,
2. Stavební povolení,
3. Projektová dokumentace ke stavebnímu povolení, ověřená ve stavebním řízení,
4. Oznámení zadávacího řízení veřejné zakázky na realizaci projektu podle zákona č. 134/2016 Sb., *o zadávání veřejných zakázek*, návrh zadávací dokumentace realizace díla, splňující tyto podmínky:
 - oznámení zadávacího řízení a návrh zadávací dokumentace realizace díla nebude obsahovat nic nad rámec schváleného investičního záměru,
 - dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace,
 - název zakázky bude totožný s názvem projektu uvedeným v registraci akce (stejným názvem bude označen i návrh smlouvy).
5. Aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikace nákladů na pořízení stavebních objektů, strojů, zařízení, hmotného i nehmotného majetku ICT (informačních a komunikačních technologií) a inventáře.

C/ Kritéria pro zadání projektů a akcí:

Zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality. Zadavatel může ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit také podle nejnižší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu pokud zákon nestanovil v dalším ustanovení, kdy ji nelze použít (§ 114 odst. 3 ZoZVZ).

Zadavatel musí v zadávací dokumentaci stanovit **pravidla pro hodnocení nabídek**, která zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

Jestliže zadavatel není objektivně schopen stanovit váhu nebo jiný matematický vztah mezi jednotlivými kritérii hodnocení, uvede je v sestupném pořadí podle významu, který jim přisuzuje.

Pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky podle kvality je zadavatel povinen stanovit kritéria, která vyjadřují kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem veřejné zakázky.

Kritériem kvality mohou být zejména: technická úroveň, estetické nebo funkční vlastnosti, uživatelská přístupnost, sociální, environmentální nebo inovační aspekty, organizace, kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky v případě, že na úroveň plnění má významný dopad kvalita těchto osob, úroveň servisních služeb včetně technické pomoci, nebo podmínky a lhůta dodání nebo dokončení plnění.

Kritéria kvality musí být vymezena tak, aby podle nich nabídky mohly být porovnatelné a naplnění kritérií ověřitelné. Kritériem kvality nesmí být smluvní podmínky, jejichž účelem je utvrzení povinností dodavatele, nebo platební podmínky.

V případě, že do hodnocení nabídek jsou zahrnuty náklady životního cyklu, uvede zadavatel v zadávací dokumentaci údaje, které mají účastníci zadávacího řízení poskytnout, a metodu, kterou zadavatel použije ke **stanovení nákladů životního cyklu** podle těchto údajů. Pro vyčíslení nákladů podle § 117 písm. b) ZoZVT musí zadavatel použít metodu, která je

- a) založena na objektivně ověřitelných a nediskriminačních kritériích,
- b) přístupná všem dodavatelům, a
- c) založena na údajích, které mohou dodavatelé poskytnout bez vynaložení nepřiměřeného úsilí.

Předkládané žádosti o investiční dotace musí být v souladu s cíli a parametry podprogramu.

8. Pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce z prostředků státního rozpočtu

1. Zálohy nebudou obecně dodavatelům poskytovány.
2. Výjimkou jsou registrované akce podle § 13 odst. 3 písm. a) *rozpočtových pravidel*, na které se vztahují pravidla projektového řízení, kde účastník programu může zhotovitelům výjimečně poskytnout zálohy za těchto podmínek:
 - zálohu lze poskytnout do výše 10% podílu účasti státního rozpočtu na financování investiční akce,
 - zálohu lze poskytnout pouze na zajištění dodávek ucelených celků,

- účastník programu je povinen vést dokumentaci provedených prací a dodávek, podle které bude záloha zúčtována,
 - ve lhůtě 100 kalendářních dnů musí být provedeno věcné plnění a zúčtování zálohy,
 - pokud bude záloha zúčtována, může účastník programu poskytnout další zálohu za stejných podmínek.
3. O poskytnutí zálohy rozhoduje správce programu. Pravidla pro poskytnutí záloh musí být zpracována do podmínek čerpání finančních prostředků příslušných akcí, na jejichž realizaci budou zálohy poskytovány
 4. Úhrada faktur bude prováděna v souladu s platnými zákonnými normami – zákonem č. 218/2000 Sb., č. 219/1999 Sb., 563/1991 Sb. ve znění pozdějších zákonů a na základě uzavřených smluv.
 5. Termíny vystavování a splatnost faktur budou stanoveny ve smlouvách o dílo, resp. v dalších smluvních ujednáních, mezi účastníkem programu a zhotovitelem (dodavatelem).
 6. Ceny dodávek budou sjednány ve smlouvách jako nejvýše přípustné po celou dobu realizace díla a platné po celou dobu realizace díla.
 7. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu dle § 26 - § 35 zákona č. 235/2004 Sb.
 8. Faktury budou vystavovány za skutečně provedené práce a dodávky, odsouhlasené dle dokumentace prací a dodávek vedené u účastníka programu. Přílohou faktury musí být originál předávacího protokolu a další požadované doklady stanovené smlouvou.
 9. Faktury budou hrazeny prostřednictvím výdajových účtů vedených u ČNB.
 10. Pokud účastník programu zjistí, že nelze zabezpečit proplacení faktur v daném kalendářním roce a v souladu s vydanou řídicí dokumentací – *Rozhodnutím o poskytnutí dotace* – požádá o změnu řídicí dokumentace – o změnu finančních a časových parametrů akce.

9. Pravidla pro financování akcí

V průběhu realizace a financování jednotlivých investičních akcí je nutno postupovat podle rozpočtových pravidel a vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku. Uvolněné finanční prostředky jsou účtovatelné v roce, ve kterém byly poskytnuty v rozsahu stanoveném Ministerstvem zdravotnictví.

Účelové určení dotací je závazné a dotaci lze použít pouze na financování akce, na kterou byla určena. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Správce programu může provést úpravy dotací v návaznosti na změny ukazatelů státního rozpočtu, nebo na základě neplnění podmínek čerpání dotace stanovených správcem programu v *Rozhodnutí o účasti státního rozpočtu na financování akce*, nebo při nedodržení uvedených právních předpisů.

Výše finanční spoluúčasti účastníka programu z vlastních prostředků musí být zajištěna minimálně ve výši 25 % celkových nákladů akce. Tato podmínka se netýká akcí, o jejichž registraci bude žádat organizační složka státu.

Účastník programu je povinen provádět zjišťování objemu prací a dodávek provedených během uplynulého měsíce, a to musí být ukončeno nejpozději pátý pracovní den po uplynutí měsíce.

Zhotovitelé akcí, financovaných za účasti státního rozpočtu, jsou povinni vést dokumentaci provedených prací a dodávek. Jedná se o podklady pro fakturování prací a dodávek – např. zjišťovací protokoly a výkazy výměr, případně jiná prokazatelně odsouhlasená potvrzení.

U stavební části účastník zadrží minimálně 10% z rozpočtové ceny, hrazené z prostředků státního rozpočtu, do doby odstranění všech vad a nedodělků ze strany zhotovitele. Zadržené prostředky státního rozpočtu je povinen účastník programu vrátit na účet správce programu nejpozději do 15. prosince příslušného roku. O pozastavené částce musí informovat zhotovitele již při uzavření smlouvy o dílo. Ke dni odstranění vad a nedodělků, uvedených v přejímacím zápise, je povinen pozastávku uvolnit.

U jednorázových dodávek technického zařízení lze uhradit faktury až po vystavení protokolu o předání a převzetí dodávky. Pokud je součástí akce i montáž zařízení, musí být provedena závěrečná přejímka zprovozněného zařízení, případně doloženy předepsané revizní zprávy.

Účastník programu žádá o provedení založené rezervace v Integrovaném informačním systému státní pokladny (IISSP) předložením daňového dokladu – faktury. Účastník má povinnost předložit fakturu/y řádně a včas tak, aby mohla/y být proplacena/y v termínu své splatnosti.

Správce programu na základě předložení kopie uzavřené smlouvy a faktury účastníkem programu a v souladu s Rozhodnutím vydá pokyn k provedení založené rezervace v IISSP. Správce programu si vyhrazuje právo nevydat pokyn k provedení založené rezervace v IISSP v případě, že uzavřená smlouva a faktura je v rozporu s vydaným Rozhodnutím.

Prostředky státního rozpočtu je možné čerpat až na základě založené rezervace v IISSP v souladu s pokynem správce programu. Porušení tohoto ustanovení bude správcem programu klasifikováno jako porušení podmínek čerpání prostředků státního rozpočtu ve smyslu § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel. Postih je stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.

Účastník programu je povinen nevyčerpané peněžní prostředky vrátit na účet správce programu nejpozději do 15. prosince příslušného roku. Pokud nečerpané prostředky nebudou vráceny na účet správce programu ve stanoveném termínu, nemohou z nich vzniknout nároky z nespotřebovaných výdajů a správce programu tím ztrácí možnost jejich poskytnutí v následujícím roce. V takovém případě je pak nutné provést finanční vypořádání dle § 75 rozpočtových pravidel do 15. února následujícího roku na vypořádací účet Ministerstva zdravotnictví.

Účastník je povinen uvádět ve formulářích SMVS cenu díla včetně DPH se zahrnutím i případného zákonného odpočtu DPH nebo kráceného odpočtu DPH. Vyčíslení a odvedení DPH bude provedeno v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, a doloženo v závěrečném vyhodnocení akce.

Účastník, který zaplatil za pořízení věci nebo služeb, obstarání výkonů, provedení prací nebo za nabytí práv peněžními prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání (viz § 14 odst. 13 rozpočtových pravidel).

Konečné vypořádání prostředků se státním rozpočtem se provede při Závěrečném vyhodnocení akce. Účastník zabezpečí evidenci čerpání prostředků státního rozpočtu na akci odděleně.

10. Vyhodnocení efektivity zdrojů vynaložených na přípravu a realizaci programu

Kritéria pro hodnocení efektivity vynaložených zdrojů na přípravu a realizaci programu:

1. Výše navrhované finanční spoluúčasti - finanční spoluúčast žadatele z vlastních prostředků musí být zajištěna minimálně ve výši 25% celkových nákladů akce, tato podmínka se netýká akcí, o jejichž registraci bude žádat organizační složka státu;
2. Porovnání nákladů akce ke kalkulaci dle „Standardů zdravotnických provozů“ vyhlášených MZ;
3. Doba návratnosti vložených prostředků;
4. Naplnění cílů, indikátorů a parametrů programu a podprogramu;
5. Stanovená efektivnost plánované akce dle metod uvedených na internetových stránkách Ministerstva zdravotnictví;
6. Celkové náklady akce z hlediska možnosti státního rozpočtu v jednotlivých letech realizace.

V příslušných podprogramech byly vybrány cíle (parametry), kterých chce správce programu dosáhnout prostřednictvím konkrétních akcí.

11. Pravidla pro kontrolní činnost správce programu v procesu přípravy a realizace projektů a akcí zaměřenou na dodržení kritérií 3E – efektivního, účelného a hospodárného nakládání s prostředky státního rozpočtu

Pro zabezpečení kontroly systému ve vynakládání finančních prostředků bude správce programu uplatňovat režim kontroly stanovený v dokumentech Příkaz ministra (PM) č. 40/2012 *Metodika poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na reprodukci majetku*, PM č. 4/2017 *Zásady zadávání veřejných zakázek*, PM č. 38/2000 *Rezortní finanční kontrola Ministerstva zdravotnictví* a Pravidel postupu při přípravě a realizaci akcí investiční výstavby a investičních dodávek v rámci systému programového financování v resortu Ministerstva zdravotnictví.

Správce programu bude sledovat dodržování stanovených závazných ukazatelů v průběhu realizace programu a zabezpečení hospodárného, efektivního a účelného vynakládání prostředků státního rozpočtu a operací s ním spojených.

Před zařazením akce do programu bude správcem programu provedena kontrola úplnosti a správnosti žádosti žadatele o zařazení akce do programu včetně všech příloh:

- jednotlivé přílohy budou obsahovat investiční záměr, pravomocné a platné územní rozhodnutí, podílové ukazatele, popis řešení akce s přehlednou situací, právní poměry žadatele, údaje o investorovi, prohlášení investora k žádosti, prohlášení investora o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám,
- součástí žádosti budou rovněž formuláře v rozsahu podle přílohy číslo 2 k vyhlášce Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.

Před vydáním *Rozhodnutí o poskytnutí dotace* bude správcem programu provedena kontrola dalších dokladů a podkladů žadatele, které budou přílohami žádosti žadatele o poskytnutí podpory z programu:

- ekonomické a finanční podmínky projektu, pravomocné a platné stavební povolení, nebo vyjádření orgánů, pokud stavební povolení není požadováno, průběh a vyhodnocení výběrového řízení podle zákona o zadávání veřejných zakázek,
- návrh smlouvy o dílo s dodavatelem v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek, smlouvy o zajištění inženýrské činnosti, autorský dozor apod.
- součástí této žádosti budou rovněž aktualizované formuláře v rozsahu podle přílohy číslo 2 k vyhlášce Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb.

V průběhu realizace akcí programu bude prováděna, dle plánu kontrol, namátková kontrola dodržování stanovených podmínek jejich realizace, a to:

- správcem programu,
- případně pověřenými osobami správcem programu,
- aplikován bude systém finančních kontrol dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 416/2004 Sb.

Po dokončení realizace akce předloží investor dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce v termínu stanoveném v *Rozhodnutí o poskytnutí dotace*; dokumentace závěrečného vyhodnocení akce bude obsahovat:

- zprávu o plnění závazných ukazatelů a podmínek účasti státního rozpočtu stanovených ve vydaném rozhodnutí,

- kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu,
- vyúčtování a finanční vypořádání prostředků státního rozpočtu (státní podpory) poskytnutých na financování akce v rozsahu uvedeném v § 6 vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- fotokopie platebních dokladů a výpisů z bank o platbách, a to jak pro použití prostředků státního rozpočtu, tak pro použití vlastních zdrojů investora a ostatních zdrojů,
- vstupní data o skutečnosti v rozsahu stanoveném v příloze číslo 2 stejné vyhlášky,
- zprávy z případných kontrol v průběhu realizace akce.

12. Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů

Hlavní rizika realizace programu a dosažení plánovaných cílů jsou spojena zejména s:

- a) úroveň technické nebo technologické inovace (nová, příp. necertifikovaná technologie, nové neověřené metody a postupy, nižší kvalita dodávek, malá pružnost při odstraňování vzniklých nedostatků aj.),
- b) nepřesně definovanými výsledky, např. z důvodu experimentálního charakteru projektu, komplikovaností produktu, nedostatečnou specifikací měřitelných kritérií pro hodnocení splnění cílů apod.,
- c) možnostmi a schopnostmi dodavatele (odborná zdatnost, spolehlivost při dodržování sjednaných podmínek, úroveň služeb, pružnost realizace, spolupráce při implementaci, rychlost odstraňování závad a chyb),
- d) nestabilitou prostředí - častými změnami legislativy, změnami dokumentace a uživatelských požadavků apod.,
- e) časovou tísň pro dokončení realizace ve stanoveném termínu, nedostatečnou koordinací dodávání produktů ve fázích vzájemně závislých,
- f) interními podmínkami - značným počtem zúčastněných dodavatelů a obtížným způsobem koordinace, apod.,

- g) nepřesně stanovenými potřebnými finančními náklady na realizaci (stanovené bez spolehlivé kalkulace a zohlednění všech prací), snížením původních výnosů nebo zvýšením provozních nákladů proti předpokladům,
- h) realizací podmiňujících nebo navazujících aktivit v oblasti infrastruktury v termínech předpokládaných projektem a nutných pro dosažení předpokládaných výsledků projektu ve stanoveném čase,
- i) finančními riziky – tato rizika jsou vyjádřena v rezervě na formulářích SMVS dle typu akce z pohledu Standardizace zdravotnických provozů. Ve fázi známých skutečností pro zpracování dokumentace programu byla stanovena rezerva na základě vyhodnocení statistických údajů z již realizovaných akcí v návaznosti na nepředvídatelné změny cenové hladiny a změny vyplývající z nepředvídatelné odchylky v realizaci podprogramů s ohledem na to, zda se jedná o novostavbu (příp. přístavbu), částečnou rekonstrukci nebo celkovou rekonstrukci, u ostatních nákladů je uvažována zejména změna cenové hladiny.