



## **METODICKÝ POKYN, KTERÝM SE STANOVÍ JEDNOTNÁ PRAVIDLA PRO PŘÍPRAVU VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU A PRŮBĚH SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ DLE ZÁKONA Č. 96/2004 SB. PRO AKREDITOVANÁ ZAŘÍZENÍ, POVĚŘENÉ ORGANIZACE A ÚČASTNÍKY SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ**

Metodický pokyn Ministerstva zdravotnictví (dále jen „ministerstvo“) podle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), v platném znění (dále jen „zákon č. 96/2004 Sb.“), kterým se stanoví jednotná pravidla pro přípravu vzdělávacího programu a průběh specializačního vzdělávání dle zákona č. 96/2004 Sb. pro akreditovaná zařízení, pověřené organizace a účastníky specializačního vzdělávání.

Tento metodický pokyn nahrazuje Metodický pokyn, kterým se stanoví pravidla průběhu specializačního vzdělávání dle zákona č. 96/2004 Sb., který byl zveřejněn ve Věstníku ministerstva č. 3/2011 a jeho doplnění bylo zveřejněno ve Věstníku ministerstva č. 7/2013.

Podle tohoto metodického pokynu postupují žadatelé o akreditaci, akreditovaná zařízení, pověřené organizace a účastníci specializačního vzdělávání.



## I. VYMEZENÍ POJMŮ

Pro účely tohoto metodického pokynu se rozumí:

- a) pověřenou organizací právnická osoba zřízená ministerstvem, kterou ministerstvo pověřilo výkonem pro administrativní, metodické, organizační, koordinační, poradenské a konzultační činnosti v oblasti specializačního vzdělávání, včetně zařazování do specializačního vzdělávání, realizací a administrací atestačních zkoušek; těmito pověřenými organizacemi jsou Národní centrum ošetrovatelství a nelékařských zdravotnických oborů v Brně (dále jen „NCO NZO“) a Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví v Praze (dále jen „IPVZ“). Seznam oborů specializačního vzdělávání, k nimž je NCO NZO nebo IPVZ pověřeno k zabezpečení výše uvedených činností, je uveden v *příloze č. 1*,
- b) pověřenou organizací pro realizaci atestační zkoušky právnická osoba, která realizuje atestační zkoušku na základě pověření ministerstva,
- c) žadatelem o pověření k realizaci atestačních zkoušek univerzita nebo jiná právnická osoba, která získala oprávnění k uskutečňování vzdělávacího programu v souladu s § 45 zákona č. 96/2004 Sb. dle platných vzdělávacích programů specializačního vzdělávání v oborech stanovených nařízením vlády č. 31/2010 Sb., o oborech specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí. Aktualizovaný seznam akreditovaných zařízení, která jsou pověřena zajištěním výkonu atestačních zkoušek, je uveřejněn [na webových stránkách ministerstva](#),
- d) akreditovaným zařízením poskytovatel zdravotních služeb, jiná právnická osoba nebo fyzická osoba, kterým ministerstvo udělilo akreditaci, a získali tak oprávnění k uskutečňování vzdělávacího programu nebo jeho části,
- e) vzdělávacím programem vzdělávací program zveřejněný [na webových stránkách ministerstva](#) a ve Věstníku ministerstva,
- f) modulem nebo částí ukončená část vzdělávacího programu,
- g) lektorem teoretické části vzdělávacího programu osoba v pracovněprávním nebo obdobném smluvním vztahu akreditovaného zařízení, která přednáší danou část vzdělávacího programu a prověřuje teoretické znalosti účastníka vzdělávání a dále



je zdravotnickým pracovníkem se specializovanou způsobilostí v daném oboru nebo jiným zdravotnickým pracovníkem, který získal specializovanou nebo zvláštní odbornou způsobilost odpovídající tématu daného vzdělávacího programu či osobou s jinou kvalifikací jejíž odbornost odpovídá přednášené problematice,

- h) školitelem praktické části vzdělávacího programu zaměstnanec akreditovaného zařízení, který průběžně prověřuje teoretické znalosti a praktické dovednosti a vypracovává studijní plán a plán plnění praktických výkonů, které musí účastník vzdělávání plnit, a dále je zdravotnickým pracovníkem se specializovanou způsobilostí v daném oboru nebo jiným zdravotnickým pracovníkem, který získal specializovanou nebo zvláštní odbornou způsobilost odpovídající tématu daného vzdělávacího programu,
- i) odborný garant osoba v pracovněprávním nebo obdobném smluvním vztahu akreditovaného zařízení, který odpovídá za odbornou úroveň vzdělávacího programu, koordinuje obsahovou přípravu vzdělávacího programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje a rozvíjí jej,
- j) EZP webová aplikace Evidence zdravotnických pracovníků,
- k) dnem den kalendářní,
- l) logbookem povinný dokument zdravotnického pracovníka, kterým se prokazuje účast na specializačním vzdělávání,
- m) kombinovanou formou výuky realizace teoretické části vzdělávacího programu distančně a odbornou praxi prezenčně,
- n) výukou v simulačních centrech nebo na patientských simulátorech odborná praxe, která nesmí převažovat nad praxí u poskytovatele zdravotních služeb. (max. 1/3 z hodinové dotace).



## II.

# PŘÍPRAVA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PRO AKREDITAČNÍ ŘÍZENÍ

## Čl. 1

### Příprava vzdělávacího programu

Struktura vzdělávacího programu specializačního vzdělávání musí být v souladu s ustanovením § 56 a § 57 zákona č. 96/2004 Sb., dále se schválenými vzdělávacími programy pro jednotlivé nelékařské obory, které byly vydány ve Věstníku ministerstva. Na webových stránkách ministerstva jsou zveřejněny jednotlivé vzdělávací programy a přehled akreditovaných zařízení.

Zveřejněný vzdělávací program stanoví minimální požadavky na obsah a rozsah programu pro daný obor specializačního vzdělávání, které je potřeba dodržet při přípravě vzdělávacího programu pro akreditaci. Vzdělávací program může být realizován kombinovanou formou, kdy je celá (nebo dílčí) teoretická část vzdělávacího programu realizována distančně (on-line), vzdělávací program však musí vymezit konkrétní předměty/moduly, které budou takto realizovány. Distanční výuka musí být realizována interaktivně a nesmí obsahovat samostudium. Odborná praxe, včetně praxe v simulačních centrech a na patientských simulátorech, a závěrečné zkoušky pro jednotlivé moduly nebo části nemohou být realizovány distančně.

Žádost o udělení nebo prodloužení akreditace k uskutečňování vzdělávacího programu specializačního vzdělávání je předkládána na celý vzdělávací program nebo jeho části.

Žádost o udělení nebo prodloužení akreditace se vyplňuje ve webovém portálu [EZP](#). Žádost se, po jejím vyplnění, vygenerování PDF souboru, vtištění a podepsání žadatelem, podává s dalšími potřebnými přílohami ministerstvu (více informací naleznete na [webových stránkách ministerstva](#)).

Podání lze učinit nejlépe prostřednictvím **datové schránky ministerstva (ID: pv8aaxd)**, emailu se zaručeným elektronickým podpisem podaným na adresu mzcr@mzcr.cz, nebo poštovní přepravy na adresu ministerstva nebo osobně na podatelnu ministerstva. V případě podání prostřednictvím poštovní přepravy nebo osobním podáním na podatelnu se žádost předkládá v trojím písemném vyhotovení a v elektronické podobě (flash disk nebo CD).



Správní poplatek za podání žádosti je 1000 Kč. Zaplacení správního poplatku lze učinit bankovním převodem nebo nalepením kolku v hodnotě 1000 Kč na žádost (více informací naleznete na [webových stránkách ministerstva](#)).

## Čl. 2

### Náležitosti vzdělávacího programu specializačního vzdělávání

#### 1. Název vzdělávacího programu

Název vzdělávacího programu musí být v souladu s nařízením vlády č. 31/2010 Sb. o oborech specializačního vzdělávání a označením odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí, v platném znění a vzdělávacím programem specializačního vzdělávání zveřejněným ve Věstníku ministerstva.

#### 2. Cíl specializačního vzdělávání

Vysvětluje, za jakým účelem je účastník předkládaného programu vzděláván, jaké získá teoretické znalosti, praktické dovednosti a klíčové kompetence stanovené vyhláškou č. 55/2011 Sb., o činnostech zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků, v platném znění.

#### 3. Vstupní podmínky a průběh specializačního vzdělávání

Vzdělávací program stanoví podmínky přijetí do specializačního vzdělávání, –tj. získání odborné způsobilosti k výkonu příslušného zdravotnického povolání a případně další podmínky pro daný obor specializačního vzdělávání.

Pro kombinovaný typ výuky stanoví i splnění minimálních technických požadavků pro účast ve specializačním vzdělávání (např. počítač, kamera, mikrofon, internetové připojení).

Určuje stručný přehled průběhu vzdělávání, počet hodin teoretické části a odborné praxe, časový rozsah hodin teoretické výuky i odborné praxe, včetně počtu hodin v simulačních centrech a na patientských simulátorech, podmínky pro přihlášení k atestační zkoušce.

#### **4. Obsah vzdělávacího programu specializačního vzdělávání**

Obsah vzdělávacího programu specializačního vzdělávání je vymezen v učebním plánu a v učebních osnovách teoretické a praktické části vzdělávacího programu.

##### **4a. Učební plán**

Obsahem učebního plánu je přehled vzdělávacích tematických celků s hodinovou dotací, s celkovým počtem hodin výuky členěným na počet hodin teoretické části a odborné praxe. Pokud je odborná praxe realizována na více pracovištích, je počet hodin praxe uveden i pro jednotlivá pracoviště.

##### **4b. Učební osnovy**

Učební osnovy jsou zpracované učební plány, kde učivo je rozpracováno do jednotlivých témat s počtem hodin. Učební osnovy obsahují konkrétní výsledky vzdělávání podle oblastí a bloků. Obecné i odborné vědomosti, dovednosti, klíčové kompetence, kterých má být dosaženo.

#### **5. Rozsah vzdělávacího programu a výuková pracoviště**

##### **5a. Vzdělávací programy pro zdravotnické pracovníky, kteří jsou způsobilí k výkonu povolání bez odborného dohledu po získání odborné způsobilosti dle § 56 zákona č. 96/2004 Sb.**

Vzdělávací program uvádí

- a) celkový počet hodin teorie a odborné praxe (bez samostudia a domácí přípravy),
- b) formu studia – prezenční, nebo kombinovanou,
- c) celkový počet hodin, kde minimální rozsah je stanoven příslušným vzdělávacím programem, přičemž jedna hodina teoretické výuky trvá 45 minut,
- d) praxe je tvořena alespoň 50 % z celkového počtu hodin, přičemž jedna hodina odborné praxe trvá 60 minut,
- e) konkrétní určení, které je dáno vzdělávacím programem uvedeném ve Věstníku ministerstva,
- f) seznam výukových pracovišť, na kterých odborná praxe probíhá.



### **5b. Vzdělávací programy pro zdravotnické pracovníky, kteří jsou způsobilí k výkonu povolání bez odborného dohledu po získání odborné a specializované způsobilosti dle § 57 zákona č. 96/2004 Sb.**

Vzdělávací program uvádí

- a) celkový počet hodin teorie (bez samostudia a domácí přípravy)
- b) formu studia – prezenční, nebo kombinovanou,
- c) celkovou délku odborné praxe při výkonu povolání, kde minimální délka je stanovena na 24 měsíců, ale může být vyšší,
- d) konkrétní určení, které je dáno vzdělávacím programem uvedeném ve Věstníku ministerstva.
- e) seznam výukových pracovišť, na kterých odborná praxe probíhá.

### **6. Počet účastníků**

Zpracovatel uvede ve vzdělávacím programu maximální počet míst pro vzdělávání ve vzdělávacím programu. Uvedený počet je maximální počet míst vzdělávacího programu pro studijní skupinu zařazenou do vzdělávání (i ve smluvních zařízeních). Maximální počet míst pro vzdělávání musí odpovídat personálnímu zajištění a prostorovému vybavení žadatele a smluvního zařízení.

### **7. Organizační a personální zabezpečení**

Zpracovatel uvede ve vzdělávacím programu informace o materiálně technickém zabezpečení výuky, např. vybavení pracovišť a učeben, ve kterých výuka probíhá, informace o personálním zabezpečení (přehled školitelů a lektorů) jednotlivých předmětů či témat a údaje o způsobilosti školitelů, informace o způsobu organizování online výuky. Odborná praxe musí probíhat u poskytovatelů zdravotních služeb a v souladu se vzdělávacím programem. Je-li specializační vzdělávání realizováno akreditovaným zařízením a jeho smluvními partnery, je třeba ve vzdělávacím programu uvést způsob řešení vzájemných vztahů těchto subjektů (zejména jejich odpovědnost za konkrétní části specializačního vzdělávání) a doložit příslušné dokumenty (např. smlouvu o vzájemné spolupráci). Doporučuje se smlouvu o vzájemné spolupráci uzavřít na dobu neurčitou, případně alespoň na dobu trvání akreditace.





## **8. Odborný garant**

Zpracovatel uvede ve vzdělávacím programu jméno odborného garanta - fyzické osoby odpovídající za odbornou úroveň a průběh vzdělávání. Odbornou garanci teoretické a praktické části vzdělávacího programu zpravidla zajišťuje jedna osoba. Požadavky na specializovanou nebo zvláštní odbornou způsobilost odborného garanta jsou uvedeny v personálních požadavcích příslušného vzdělávacího programu specializačního vzdělávání.

Osoba, která odpovídá za organizační průběh specializačního vzdělávání a vedení administrativy, není ve smyslu výše uvedeného odborným garantem.

## **9. Výkony a jejich četnost**

Zpracovatel specifikuje, na kterých pracovištích budou jednotlivé výkony prováděny a uvede školitele, kteří na jejich řádné osvojení budou dohlížet. Pokud budou některé výkony nacvičovány v učebnách, nebo na patientských simulátorech, je nutné tuto skutečnost ve vzdělávacím programu uvést.

## **10. Způsob ukončení**

Uvést, jak bude specializační vzdělávání ukončeno. Závěrečné ověření očekávaných výsledků vzdělávání je organizováno v souladu s platnými předpisy (zákonem č. 96/2004 Sb., vyhláškou č. 189/2009 Sb., o atestační zkoušce, zkoušce k vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu, závěrečné zkoušce akreditovaných kvalifikačních kurzů a aprobační zkoušce a o postupu při ověření znalosti českého jazyka (vyhláška o zkouškách podle zákona o nelékařských zdravotnických povoláních).

## **11. Seznam doporučené studijní literatury**

Aktuální seznam studijní literatury je uveden v závěru vzdělávacího programu a lze jej doplnit o nové tituly.





### III.

## PRAVIDLA PRO PRŮBĚH SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

### Čl. 1

#### Realizace specializačního vzdělávání

Specializační vzdělávání realizuje akreditované zařízení, kterému byla ministerstvem udělena nebo prodloužena platnost akreditace k uskutečňování vzdělávacího programu nebo jeho části pro obor specializačního vzdělávání (dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona č. 96/2004 Sb.). Seznam akreditovaných zařízení je umístěn na webových stránkách ministerstva.

### Čl. 2

#### Zařazení zdravotnických pracovníků do specializačního vzdělávání

1. Žádost o zařazení do specializačního vzdělávání podává uchazeč, který je zdravotnickým pracovníkem a získal odbornou způsobilost podle § 5 až 21a a § 21c až 28 zákona č. 96/2004 Sb.
2. Žádost o zařazení do specializačního vzdělávání se vyplňuje v EZP (<https://ezp.mzcr.cz>).
3. Žádost se po jejím vyplnění, vygenerování PDF souboru, vytištění a podepsání uchazečem o zařazení do specializačního vzdělávání, podává s dalšími s potřebnými přílohami uvedenými v bodě 7 organizací pověřeným ministerstvem (NCO NZO, IPVZ). Podání žádosti lze učinit prostřednictvím datové schránky **NCO NZO – ID: a55vw2c, IPVZ - ID: cf2uiwg** nebo zaručeným elektronickým podpisem na email elektronické podatelny NCO NZO - [specializace@nconzo.cz](mailto:specializace@nconzo.cz), IPVZ – [IPVZ@ipvz.cz](mailto:IPVZ@ipvz.cz) nebo poštovní přepravou či osobně.
4. Seznam oborů specializačního vzdělávání, do kterých zabezpečuje zařazování NCO NZO nebo IPVZ, je uveden v *příloze č. 1*.
5. Uchazeč může být zařazen pouze do oboru specializačního vzdělávání uskutečňovaného podle vzdělávacího programu, který byl pro příslušný obor specializačního vzdělávání zveřejněn ve Věstníku Ministerstva zdravotnictví jako poslední.



6. Součástí žádosti jsou úředně ověřené kopie dokladů o získané, přiznané<sup>1</sup> nebo uznané<sup>2</sup> odborné způsobilosti, popřípadě o získané, přiznané<sup>1</sup> nebo uznané<sup>2</sup> specializované způsobilosti nebo získané zvláštní odborné způsobilosti; osobně doložené originály dokladů pověřená organizace ověří pro své účely. Doklady o specializované způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti jsou součástí žádosti pouze tehdy, pokud je podmínkou zahájení specializačního vzdělávání získání specializované nebo zvláštní odborné způsobilosti. Pokud žádost nespĺňuje formální náležitosti, je žadatel ve správní lhůtě vyzván k jejich doplnění.
7. V žádosti uchazeč dle vlastního výběru uvede akreditované zařízení, ve kterém hodlá zahájit specializační vzdělávání. V případě, že akreditované zařízení nebude uvedeno, pověřená organizace uchazeči vhodné akreditované zařízení doporučí dle § 58 zákona č. 96/2004 Sb.
8. Při splnění výše uvedených podmínek pověřená organizace zařadí uchazeče do evidence specializačního vzdělávání do 30 dnů po obdržení žádosti. Uchazeč bude o zařazení informován prostřednictvím e-mailu s odkazem na EZP, kde bude vložen dokument o zařazení a zároveň uchazeči bude oznámen předpokládaný termín začátku specializačního vzdělávání.
9. Pověřená organizace předá bezodkladně dokumentaci uchazeče, který nespĺňuje podmínky pro zařazení do oboru specializačního vzdělávání, ministerstvu, které rozhodne o žádosti o zařazení do 30 dnů od obdržení žádosti.

### Čl. 3

#### Započtení dříve absolvovaného studia nebo odborné praxe

1. Žádost o započtení absolvovaného studia nebo odborné praxe se podává organizaci pověřené ministerstvem (NCO NZO, IPVZ).
2. Žádost o započtení se vyplňuje v EZP (<https://ezp.mzcr.cz>).

<sup>1</sup> Ministerstvem zdravotnictví v souladu se zmocňovacími ustanovení podle zákona č. 96/2004 Sb. nebo ministrem zdravotnictví podle ustanovení § 91b zákona č. 96/2004 Sb.

<sup>2</sup> Ministerstvem zdravotnictví v souladu s ustanoveními hlavy VII nebo VIII zákona č. 96/2004 Sb.



3. Žádost se po jejím vyplnění, vygenerování PDF souboru, vytištění a podepsání účastníkem specializačního vzdělávání podává s dalšími potřebnými přílohami uvedenými v bodě 6 organizacím pověřeným ministerstvem (NCO NZO, IPVZ).
4. Podání žádosti lze učinit prostřednictvím datové schránky **NCO NZO – ID: a55vw2c**, **IPVZ – ID: cf2uiwg** nebo zaručeným elektronickým podpisem na email elektronické podatelny NCO NZO - [specializace@nconzo.cz](mailto:specializace@nconzo.cz), IPVZ – [IPVZ@ipvz.cz](mailto:IPVZ@ipvz.cz) nebo poštovní přepravou nebo osobně.
5. Seznam oborů specializačního vzdělávání, ve kterých započítává NCO NZO nebo IPVZ dříve absolvované studium nebo praxi, je uveden v příloze č. 1.
6. Součástí žádosti o započtení jsou doklady, jimiž účastník specializačního vzdělávání dokládá dříve absolvované studium nebo modul absolvovaný v rámci jiného specializačního vzdělávání, popř. certifikovaného kurzu nebo odbornou praxi, popř. její část absolvovanou v jiném oboru specializace nebo v cizině. Za dříve absolvované studium se považuje jakékoli doložené vzdělání, včetně vysokoškolského studia jiných než zdravotnických oborů nebo školicích akcí celoživotního vzdělávání a vzdělání získaného v cizině, pokud je zakončeno výstupní zkouškou nebo ověřením znalostí a dovedností. Uchazeč však musí doložit shodu získaného vzdělání s požadavky specializačního vzdělávání.
7. O žádosti o započtení rozhodne pověřená organizace a započtení zaeviduje do EZP (<https://ezp.mzcr.cz>). V případě započtení zašle účastníkovi specializačního vzdělávání potvrzení. O odvolání proti rozhodnutí pověřené organizace rozhodne ministerstvo ve správním řízení podle § 56 odst. 4 nebo § 57 odst. 4 zákona č. 96/2004 Sb.
8. Účastník předloží kopii dokladu o započtení části dříve absolvovaného studia nebo odborné praxe poskytovateli zdravotních služeb, u kterého uskutečňuje specializační vzdělávání. Dále kopii dokladu o započtení absolvovaného studia nebo odborné praxe předloží i akreditovanému zařízení, které potvrzuje splnění všech podmínek daných vzdělávacím programem k atestační zkoušce. Akreditované zařízení, kterému účastník specializačního vzdělávání předloží kopii dokladu o započtení, zaznamená započtení do logbooku. Originál dokladu o započtení studia si účastník nechává u sebe..



#### Čl. 4

### **Specializační vzdělávání zdravotnických pracovníků způsobilých k výkonu povolání bez odborného dohledu po získání odborné způsobilosti dle § 56 zákona č. 96/2004 Sb.**

1. Specializační vzdělávání zdravotnických pracovníků způsobilých k výkonu zdravotnického povolání po získání odborné způsobilosti, tj. všeobecných sester, dětských sester, porodních asistentek, ergoterapeutů, radiologických asistentů, zdravotních laborantů, zdravotně sociálních pracovníků, optometristů, ortoptistů, asistentů ochrany a podpory veřejného zdraví, ortotiků-protetiků, nutričních terapeutů, zubních techniků, dentálních hygienistek, zdravotnických záchranářů, farmaceutických asistentů, biomedicínských techniků, radiologických techniků, adiktologů a behaviorálních analytiků je uskutečňováno podle § 56 zákona č. 96/2004 Sb.
2. Specializační vzdělávání nemusí být uskutečňováno při výkonu povolání, účastník vzdělávání však musí splnit dobu výkonu povolání v příslušném oboru specializačního vzdělávání stanovenou vzdělávacím programem.
3. Účastník zařazený do specializačního vzdělávání může požádat o započtení
  - a) modulů, které absolvoval v rámci jiného specializačního vzdělávání,
  - b) certifikovaných kurzů, pokud jsou součástí příslušného vzdělávacího programu,
  - c) části dříve absolvovaného studia, pokud odpovídá její obsah a rozsah některé části vzdělávacího programu.

#### Čl. 5

### **Specializační vzdělávání zdravotnických pracovníků způsobilých k výkonu povolání bez odborného dohledu po získání odborné a specializované způsobilosti dle § 57 zákona č. 96/2004 Sb.**

1. Specializační vzdělávání zdravotnických pracovníků způsobilých k výkonu zdravotnického povolání po získání odborné a specializované způsobilosti, tj. psychologů ve zdravotnictví, logopedů ve zdravotnictví, zrakových terapeutů, fyzioterapeutů, radiologických fyziků, odborných pracovníků v laboratorních metodách a přípravě léčivých přípravků, biomedicínských inženýrů a odborných



pracovníků v ochraně a podpoře veřejného zdraví je realizováno dle § 57 zákona č. 96/2004 Sb.

2. Specializační vzdělávání probíhá při výkonu povolání účastníka vzdělávání v rozsahu odpovídajícím stanovené týdenní pracovní době. Pokud účastník specializačního vzdělávání, vykonává povolání v nižším rozsahu než v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby, nejméně však v rozsahu alespoň poloviny stanovené týdenní doby, doba studia se úměrně prodlužuje.
3. Účastníkům specializačního vzdělávání realizovaného dle § 57 zákona č. 96/2004 Sb. může být započtena odborná praxe, popř. její část, absolvovaná v jiném oboru specializace nebo v cizině, pokud odpovídá její obsah a rozsah příslušnému vzdělávacímu programu.
4. Účastník zařazený do specializačního vzdělávání může požádat o započtení
  - a) části dříve absolvovaného studia, pokud odpovídá její obsah a rozsah vzdělávacího programu
  - b) odborné praxe, popř. její části, která je absolvovaná v jiném oboru specializace, pokud odpovídá její obsah a rozsah příslušnému vzdělávacímu programu,
  - c) odborné praxe, popř. její části, která je absolvovaná v cizině a její obsah a rozsah příslušnému vzdělávacímu programu

## Čl. 6

### Ukončení specializačního vzdělávání

1. Specializační vzdělávání se ukončuje atestační zkouškou před oborovou atestační komisí podle zkušebního řádu stanoveného prováděcím právním předpisem (Vyhláška č. 189/2009 Sb.).
2. Předpokladem pro vykonání atestační zkoušky je splnění všech požadavků stanovených příslušným vzdělávacím programem.
3. V případě, že v průběhu studia vyjde nový nebo aktualizovaný vzdělávací program, může účastník specializačního vzdělávání do vzdělávacího programu přestoupit na základě písemné žádosti, kterou podá prostřednictvím datové schránky **NCO NZO – ID: a55vw2c, IPVZ – ID: cf2uiwg** nebo zaručeným elektronickým



podpisem na email elektronické podatelny NCO NZO - [specializace@nconzo.cz](mailto:specializace@nconzo.cz),  
IPVZ – [IPVZ@ipvz.cz](mailto:IPVZ@ipvz.cz) nebo poštovní přepravou.

4. K atestační zkoušce musí účastník specializačního vzdělávání splnit požadavky stanovené vzdělávacím programem, který absolvoval jako poslední.
5. Atestační zkouška se koná v termínech, které stanoví organizace pověřená ministerstvem pro jednotlivé obory specializačního vzdělávání.
6. Přihlášku k atestační zkoušce, s potvrzením délky výkonu zdravotnického povolání v příslušném oboru zaměstnavatelem, podává uchazeč pověřené organizaci alespoň 50 kalendářních dní před termínem atestační zkoušky (tj. ve lhůtě v souladu s ustanovení § 5 odst. 2 vyhlášky č. 189/2009 Sb.). Správnost údajů v přihlášce potvrzuje školitel příslušného akreditovaného zařízení.
7. Přihláška k atestační zkoušce se vyplňuje v EZP (<https://ezp.mzcr.cz>)
8. Přihlášku po jejím vyplnění, vygenerování PDF souboru, vytištění, zaměstnavatelem potvrzené délky výkonu zdravotnického povolání v příslušném oboru, podepsání a stvrzení správnosti údajů v přihlášce školitelem příslušného akreditovaného zařízení pro teoretickou část, podává účastník specializačního vzdělávání pověřeným organizacím (NCO NZO nebo IPVZ).
9. Podání lze učinit prostřednictvím datové schránky **NCO NZO – ID: a55vw2c, IPVZ - ID: cf2uiwg** nebo zaručeným elektronickým podpisem na email elektronické podatelny NCO NZO - [specializace@nconzo.cz](mailto:specializace@nconzo.cz), IPVZ – [IPVZ@ipvz.cz](mailto:IPVZ@ipvz.cz) nebo poštovní přepravou. Seznam oborů specializačního vzdělávání, ve kterých započítává NCO NZO a IPVZ předchozí studium, je uvedený v *příloze č. 1*.
10. Pokud byla uchazeči započtena část vzdělávacího programu, přikládá k přihlášce k atestační zkoušce prostou kopii potvrzení o započtení části dříve absolvovaného studia.
11. Pokud údaje v přihlášce k atestační zkoušce neodpovídají stanoveným požadavkům pro vykonání atestační zkoušky, organizace pověřená ministerstvem o této skutečnosti žadatele písemně vyrozumí bez zbytečných odkladů, nejpozději však do 30 dnů od data doručení žádosti.
12. Organizace pověřená ministerstvem zašle žadatelům, kteří splňují kritéria pro vykonání atestační zkoušky, na kontaktní adresu, pozvánku k atestační zkoušce ve lhůtě nejméně 30 kalendářních dnů před datem plánované zkoušky. Součástí



pozvánky je odkaz na webové stránky, kde je uveřejněn aktuální seznam zkušebních otázek nebo zkušebních okruhů a studijní literatury. Organizace pověřená ministerstvem pro realizaci atestační zkoušky rovněž vyrozumí členy atestační komise o termínu a místě konání atestační zkoušky.

13. Organizace pověřená ministerstvem zkoušku zruší, pokud se ve lhůtě 50 kalendářních dnů před termínem konání atestační zkoušky nepřihlásí alespoň 1 uchazeč v příslušném oboru.
14. Po ukončení atestační zkoušky akreditované zařízení, které je pověřeno zajištěním výkonu atestačních zkoušek, předá vyplněné protokoly o průběhu atestační zkoušky pracovníkovi pověřené organizace nebo ministerstva, který administrativně atestační zkoušky zajišťoval.
15. Na základě úspěšně vykonané atestační zkoušky obdrží uchazeč od akreditovaného zařízení, které je pověřeno zajištěním výkonu atestační zkoušky, „Potvrzení o vykonání atestační zkoušky“, *příloha č. 6*.
16. Atestační zkoušku lze v příslušném oboru opakovat nejdříve za 6 měsíců ode dne neúspěšně vykonané zkoušky, zkoušku lze opakovat nejvýše dvakrát.
17. Diplom o specializaci, popř. dodatek k diplomu, v příslušném oboru prostřednictvím pověřené organizace vydává ministerstvo. Diplom je účastníkovi zaslán doporučeně poštovní přepravou. Na diplomu je uvedena odbornost (povolání), název oboru specializačního vzdělávání a označení odbornosti specialisty (např.: získal specializovanou způsobilost zdravotního laboranta v oboru Klinická biochemie s označením specialisty zdravotní laborant pro klinickou biochemii).
18. Organizace pověřená ministerstvem (NCO NZO a IPVZ) vede evidenci vydaných diplomů absolventů specializačního vzdělávání v EZP (<https://ezp.mzcr.cz>).
19. Na žádost absolventa organizace pověřená ministerstvem vydá proti úhradě duplikát diplomu o specializaci včetně jeho dodatku a vede evidenci vydaných duplikátů. Žádost o vydání duplikátu je k dispozici pro vyplnění v elektronické podobě na <https://ezp.mzcr.cz> i na [www.mzcr.cz](http://www.mzcr.cz), [www.nconzo.cz](http://www.nconzo.cz), [www.ipvz.cz](http://www.ipvz.cz).





## Čl. 7

### Akreditované zařízení

1. Akreditované zařízení plní povinnosti dle ustanovení § 50 zákona č. 96/2004 Sb.:
  - a) uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacího programu, který schválilo ministerstvo, a to v rozsahu rozhodnutí o udělení nebo prodloužení akreditace;
  - b) umožňuje účastníkovi vzdělávání řádné absolvování všech součástí vzdělávacího programu;
  - c) předkládá roční zprávu o organizačním a finančním zajištění vzdělávání, a to nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku, formulář je k dispozici na webových stránkách ministerstva [Povinnosti akreditovaného zařízení – Ministerstvo zdravotnictví \(mzcr.cz\)](#);
  - d) podrobí se kontrole dodržování povinností stanovených zákonem č. 96/2004 Sb., prováděné ministerstvem;
  - e) vede dokumentaci o vzdělávání podle vzdělávacího programu, která dokládá skutečnosti nutné pro splnění povinností vyplývajících ze vzdělávacího programu a která obsahuje seznam účastníků vzdělávání; dokumenty tvořící dokumentaci o vzdělávání podle vzdělávacího programu je akreditované zařízení povinno uchovávat a umožnit z nich provedení výběru archiválií dle zákona č. 499/2004 Sb.;
  - f) doloží do 60 dnů ministerstvu splnění kritérií vzdělávacího programu, pokud ministerstvo zveřejní ve Věstníku ministerstva takovou úpravu vzdělávacího programu, která mění kritéria pro akreditovaná zařízení, a to v rozsahu zveřejněné úpravy vzdělávacího programu;
  - g) neprodleně, nejpozději do 30 dnů oznámí ministerstvu každou změnu podmínek souvisejících se zabezpečením vzdělávání, při oznámení personálních změn je nutné doložit příslušné kvalifikační doklady, formulář je k dispozici na webových stránkách ministerstva [Povinnosti akreditovaného zařízení – Ministerstvo zdravotnictví \(mzcr.cz\)](#);
  - h) oznámí ministerstvu záměr ukončit uskutečňování vzdělávání nejméně 3 měsíce před plánovaným datem ukončení a písemně o tom informuje účastníky vzdělávání;



- i) předá ministerstvu, popřípadě pověřené organizaci, veškerou dokumentaci a evidenci týkající se účastníků vzdělávání, pokud akreditované zařízení hodlá ukončit uskutečňování vzdělávacího programu, aniž by oprávnění k této činnosti přešlo na jeho právního nástupce;
  - j) na žádost účastníka vzdělávání, který přechází v průběhu vzdělávání k jinému akreditovanému zařízení, předá bez zbytečného odkladu kopie dokumentace vedené o tomto účastníkovi tomuto akreditovanému zařízení;
  - k) na vyžádání ministerstva umožní vykonání praktické části atestační zkoušky, závěrečné zkoušky akreditovaného kvalifikačního kurzu, aprobační zkoušky, rozdílové zkoušky nebo adaptačního období podle zákona č. 96/2004 Sb. a zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace.
2. Akreditované zařízení odpovídá za průběh specializačního vzdělávání.
  3. Akreditované zařízení přidělí účastníkovi specializačního vzdělávání školitele, který je zaměstnancem akreditovaného zařízení. Školitelem může být pouze zdravotnický pracovník se specializovanou způsobilostí v příslušném oboru.
  4. Školitel z akreditovaného zařízení potvrzuje do logbooku i odbornou praxi, která dle vzdělávacího programu nemusí být realizována na akreditovaném pracovišti. Účastník specializačního vzdělávání musí doložit potvrzení z pracoviště, kde odbornou praxi absolvoval.
  5. Akreditované zařízení zveřejňuje způsobem umožňujícím dálkový přístup k níže uvedeným informacím:
    - a) seznam udělených akreditací vzdělávacích programů specializačního vzdělávání;
    - b) maximální počet míst pro vzdělávací program;
    - c) termíny zahájení vzdělávacích programů pro stávající a následující kalendářní rok, včetně předpokládaného plánu studia v jednotlivých oborech specializačního vzdělávání.
  6. Akreditované zařízení oznámí pověřené organizaci termíny předpokládaného zahájení specializačního vzdělávání s počtem míst ve vzdělávacích programech v termínu do 31.5., a to pro zahájení specializačního vzdělávání na druhé pololetí stávajícího a na první pololetí následujícího kalendářního roku.



7. Akreditované zařízení, které uskutečňuje vzdělávání v oborech uvedených v *příloze č. 1*, písm. A, písemně nebo prostřednictvím emailu vyrozumí účastníka o termínu zahájení teoretické části vzdělávacího programu zasláním pozvánky na adresu pro doručování písemností, kterou účastník uvedl v přihlášce, a to alespoň 30 dnů před zahájením vzdělávací akce. Počet účastníků pro teoretickou část je limitován maximálním počtem míst dle udělené akreditace. Kritériem pro výběr žadatelů k zahájení teoretické části vzdělávacího programu je datum doručení žádosti o zařazení do specializačního vzdělávání.
8. Akreditované zařízení, které uskutečňuje vzdělávání v oborech uvedených v *příloze č. 1*, písm. B, zveřejní termíny vzdělávacích akcí pro teoretické části. Počet účastníků každé vzdělávací akce je limitován maximálním počtem míst dle udělené akreditace. Kritériem výběru žadatelů o zahájení vzdělávací akce je datum přihlášení na akci.
9. Při zahájení specializačního vzdělávání informuje akreditované zařízení účastníka o:
  - a) průběhu studia;
  - b) doporučené studijní literatuře;
  - c) požadavcích vzdělávacího programu, které musí účastník plnit v jeho průběhu;
  - d) atestační zkoušce;
  - e) postupu v případě přerušení či ukončení studia.
10. Akreditované zařízení zašle do 10 dnů od zahájení specializačního vzdělávání pověřené organizaci seznam účastníků, kteří specializační vzdělávání zahájili. Dále bez zbytečného odkladu zasílá pověřené organizaci informace o
  - a) odkladu zahájení specializačního vzdělávání nebo
  - b) přerušení specializačního vzdělávání jednotlivých účastníků specializačního vzdělávání, přičemž jí sdělí začátek a konec přerušení specializačního vzdělávání nebo
  - c) ukončení specializačního vzdělávání jednotlivých účastníků specializačního vzdělávání, přičemž jí sdělí datum ukončení specializačního vzdělávání.



Akreditované zařízení může podání učinit elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na email elektronické podatelny NCO NZO – [specializace@nconzo.cz](mailto:specializace@nconzo.cz), IPVZ – [IPVZ@ipvz.cz](mailto:IPVZ@ipvz.cz) nebo poštovní přepravou.

11. Akreditované zařízení zaznamenává průběh specializačního vzdělávání účastníků do logbooku).
12. Akreditované zařízení eviduje průběh specializačního vzdělávání.
13. Akreditované zařízení zajistí proškolení účastníků specializačního vzdělávání v BOZP. Součástí teoretické i praktické výuky musí být problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany včetně ochrany před ionizujícím zářením, pokud se jedná o pracoviště, kde se provádí lékařské ozáření. Výuka k bezpečné a zdraví neohrožující práci vychází z požadavků platných právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Požadavky jsou doplněny informacemi o rizicích možných ohrožení v souvislosti s vykonáváním praktické výuky, včetně informací vztahujících se k opatřením na ochranu před působením zdrojů rizik
14. Akreditované zařízení, které je pověřeno realizací atestačních zkoušek, elektronicky zasílá příslušné pověřené organizaci předpokládané termíny a místo konání atestačních zkoušek do 15. 9. na první pololetí následujícího kalendářního roku a do 15. 3. na druhé pololetí stávajícího roku, které je společně se seznamem aktuálních zkušebních otázek nebo zkušebních okruhů uveřejní na webových stránkách.
15. Akreditované zařízení, které je pověřeno zajištěním výkonu atestačních zkoušek specializačního vzdělávání zašle:
  - a) pověřené organizaci rozpis požadavků nutných k realizaci atestační zkoušky dle *přílohy č. 2*,
  - b) vyrozumí členy zkušební komise o termínu a místě konání atestační zkoušky ve lhůtě minimálně 30 dnů před termínem konání atestační zkoušky.



## Čl. 8

### Pověřená organizace ministerstva (NCO NZO, IPVZ)

1. Organizace pověřená ministerstvem odpovídá za koordinaci a realizaci specializačního vzdělávání. Ve studijních záležitostech je poradním a metodickým orgánem pro akreditovaná zařízení.
2. Organizace pověřená ministerstvem předává akreditovanému zařízení osobní údaje skupiny účastníků zařazených do specializačního vzdělávání zpravidla elektronicky po předchozím písemném souhlasu účastníka.
3. Organizace pověřená ministerstvem zašle na základě objednávky akreditovaného pracoviště požadovaný počet studijních průkazů nebo logbooků, a to proti úhradě.
4. Organizace pověřená ministerstvem eviduje v EZP (<https://ezp.mzcr.cz>) zařazení do evidence, zahájení, přerušování, započtení, nebo ukončení specializačního vzdělávání, a to na základě podkladů, které obdrží od akreditovaného pracoviště.
5. Organizace pověřená ministerstvem pro jednotlivé obory specializačního vzdělávání, stanoví podle ustanovení § 5 vyhlášky č. 189/2009 Sb. nejméně 2 termíny atestační zkoušky pro každý obor na příslušný kalendářní rok, a to nejpozději do 15. března na druhé pololetí daného kalendářního roku, a do 15. září na první pololetí následujícího kalendářního roku. V případě potřeby stanoví pověřená organizace další termíny atestační zkoušky. Pověřená organizace termíny zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.
6. Organizace pověřená ministerstvem, uveřejňuje aktuální seznam zkušebních otázek a doporučené literatury k atestační zkoušce v jednotlivých oborech, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup.
7. Organizace pověřená ministerstvem zajistí doručení dokumentace o atestačních zkouškách pro akreditované zařízení, které je pověřeno zajištěním výkonu atestační zkoušky; (vzor protokolu v příloze č. 3).
8. Organizace pověřená ministerstvem archivuje dokumentaci o atestačních zkouškách absolventů specializačního vzdělávání (vyplněný protokol o průběhu atestační zkoušky) dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění. Datum atestační zkoušky a číslo vydaného diplomu eviduje v EZP.

9. Organizace pověřená ministerstvem předává údaje o zařazení zdravotnického pracovníka do oboru specializačního vzdělávání a o získané specializované způsobilosti zdravotnického pracovníka do Národního registru zdravotnických pracovníků nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne vzniku údaje v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a jejich poskytování, v platném znění.

## Čl. 9

### Ministerstvo zdravotnictví

1. Vydává nebo aktualizuje vzdělávací programy specializačního vzdělávání a zveřejňuje je ve Věstníku ministerstva a dále na webových stránkách ministerstva.
2. Ministerstvo uděluje nebo prodlužuje akreditaci k oprávnění uskutečňovat vzdělávací program nebo jeho části za základě vzdělávacího programu zveřejněného ve Věstníku ministerstva dle § 49 zákona č. 96/2004 Sb.
3. Ministerstvo rozhoduje o žádostech o přiznání specializované způsobilosti.
4. Ministerstvo rozhoduje o nezařazení uchazeče do specializačního vzdělávání. V případě, že se uchazeč o specializační vzdělávání proti rozhodnutí o nezařazení do specializačního vzdělávání odvolá, rozhodne o tomto řádném opravném prostředku (rozkladu) ministr.
5. Ministerstvo rozhoduje v případě, že se účastník specializačního vzdělávání odvolá ohledně nezapočtení části specializačního vzdělávání na základě absolvované části studia, modulu, certifikovaného kurzu, pokud odpovídá vzdělávacímu programu.
6. Ministerstvo z podnětu akreditovaného zařízení ukončí účastníkovi specializační vzdělávání, pokud účastník porušuje závažným způsobem studijní povinnosti (např. účastník nenastoupil do specializačního vzdělávání, nepožádal o odklad zahájení specializačního vzdělávání apod.).
7. Ministerstvo zřizuje pro jednotlivé obory specializačního vzdělávání oborové atestační komise. Členy oborových atestačních komisí jmenuje a odvolává ministr na návrh profesních sdružení, odborných společností a akreditovaných zařízení.



## Čl. 10

### Účastník specializačního vzdělávání

1. Účastník specializačního vzdělávání má povinnost, po zařazení do specializačního vzdělávání, písemně informovat akreditované zařízení o změně (vzor žádosti v příloze č. 4), která nastala v průběhu specializačního vzdělávání. Změnou se rozumí:
  - a) odklad zahájení specializačního vzdělávání; žádost účastník zašle do termínu uvedeného v pozvánce k zahájení specializačního vzdělávání a uvede předpokládaný termín zahájení;
  - b) ukončení specializačního vzdělávání;
  - c) přerušení specializačního vzdělávání na nezbytně nutnou dobu;
  - d) změna akreditovaného zařízení po předchozí domluvě s akreditovaným zařízením, ve kterém hodlá účastník specializačního vzdělávání/žadatel ve studiu pokračovat.

Po dobu odkladu nebo přerušení specializačního vzdělávání není žadatel o odklad nebo přerušení považován za účastníka specializačního vzdělávání.
2. Účastník specializačního vzdělávání, který je veden v evidenci zařazení do specializačního vzdělávání a nemá zájem specializační vzdělávání absolvovat, bez zbytečného odkladu písemně požádá příslušnou pověřenou organizaci o zrušení jeho žádosti o zařazení do specializačního vzdělávání; (vzor žádosti v příloze č. 5).





## Příloha č. 1

A.

NCO NZO je pověřenou organizací pro administrativní, metodické, organizační, koordinační, poradenské a konzultační činnosti v oblasti specializačního vzdělávání, včetně zařazování do specializačního vzdělávání, realizací a administrací atestačních zkoušek v oborech:

Všeobecná sestra	Intenzivní péče Perioperační péče Intenzivní péče v pediatrii Ošetrovatelská péče v interních oborech Ošetrovatelská péče v chirurgických oborech Ošetrovatelská péče v psychiatrii Transfuzní služba Domácí péče a hospicová péče Ošetrovatelská péče v geriatrici
Dětská sestra	Intenzivní péče v pediatrii a neonatologii Perioperační péče Ošetrovatelská péče v dětské a dorostové psychiatrii Domácí péče a hospicová péče Ošetrovatelská pediatrická péče v klinických oborech
Porodní asistentka	Intenzivní péče v porodní asistenci Perioperační péče Komunitní péče v porodní asistenci
Ergoterapeut	Ergoterapie pro děti Ergoterapie pro dospělé
Zdravotní laborant	Histologie Klinická biochemie Toxikologie



	Klinická genetika Cytodiagnostika Alergologie a klinická imunologie Mikrobiologie Vyšetřovací metody v ochraně a podpoře veřejného zdraví Klinická hematologie a transfuzní služba
<b>Zubní technik</b>	<b>Fixní a snímatelné náhrady</b>
<b>Asistent ochrany a podpory veřejného zdraví</b>	<b>Hygiena a epidemiologie</b>
<b>Farmaceutický asistent</b>	<b>Příprava radiofarmak Specifické lékárenské činnosti Zdravotnické prostředky</b>
<b>Zdravotnický záchranář</b>	<b>Urgentní medicína</b>
<b>Nutriční terapeut</b>	<b>Výživa dospělých a dětí</b>
<b>Fyzioterapeut</b>	<b>Aplikovaná fyzioterapie</b>
<b>Odborný pracovník v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků</b>	<b>Ochrana a podpora veřejného zdraví</b>
<b>Odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví</b>	<b>Hygiena a epidemiologie</b>
<b>Zdravotničtí pracovníci uvedení v § 5 až 21a a § 21c až 28 zákona č. 96/2004 Sb., zákona o nelékařských zdravotnických povolání</b>	<b>Organizace a řízení ve zdravotnictví</b>
<b>Radiologický asistent</b>	<b>Zobrazovací technologie v radiodiagnostice Zobrazovací a ozařovací technologie v radioterapii Zobrazovací a ozařovací technologie v nukleární medicíně</b>



Níže uvedeni zdravotničtí pracovníci s odbornou způsobilostí mohou získat specializovanou způsobilost pouze v oboru Organizace a řízení ve zdravotnictví:

- zdravotně sociální pracovník
- optometriska
- ortoptista
- ortotik-protetik
- dentální hygienistka
- behaviorální analytik
- radiologický technik

B.

IPVZ je pověřenou organizací pro administrativní, metodické, organizační, koordinační, poradenské a konzultační činnosti v oblasti specializačního vzdělávání, včetně zařazování do specializačního vzdělávání, realizací a administrací atestačních zkoušek pro obory:

<b>Všeobecná sestra</b>	<b>Perfuziologie</b>
<b>Dětská sestra</b>	<b>Perfuziologie</b>
<b>Porodní asistentka</b>	<b>Perfuziologie</b>
<b>Zdravotnický záchranář</b>	<b>Perfuziologie</b>
<b>Psycholog ve zdravotnictví</b>	<b>Klinická psychologie</b> <b>Dětská klinická psychologie</b> <b>Psychoterapie</b>
<b>Logoped ve zdravotnictví</b>	<b>Klinická logopedie</b>
<b>Radiologický fyzik</b>	<b>Radiologická fyzika</b>
<b>Odborný pracovník v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků</b>	<b>Alergologie a klinická imunologie</b> <b>Soudní toxikologie</b> <b>Klinická genetika</b> <b>Klinická embryologie</b> <b>Klinická hematologie a transfuzní služba</b> <b>Klinická biochemie</b>



	<b>Mikrobiologie</b>
	<b>Příprava radiofarmak</b>
<b>Biomedicínský inženýr</b>	<b>Klinické inženýrství</b> <b>Perfuziologie</b>
<b>Biomedicínský technik</b>	<b>Perfuziologie</b>
<b>Zrakový terapeut</b>	<b>Klinická zraková terapie</b>
<b>Adiktolog</b>	<b>Klinická adiktologie</b>

## Příloha č. 2

### **ROZPIS POŽADAVKŮ K REALIZACI ATESTAČNÍCH ZKOUŠEK PRO AKREDITOVANÁ ZAŘÍZENÍ, KTERÁ JSOU POVĚŘENA ZAJIŠTĚNÍM VÝKONU ATESTAČNÍCH ZKOUŠEK**

Akreditované zařízení, které je pověřeno zajištěním výkonu atestačních zkoušek specializačního vzdělávání, zašle příslušné pověřené organizaci (NCO NZO, IPVZ) níže uvedené informace:

1. jmenný seznam uchazečů o atestační zkoušku s rozpisem na jednotlivé dny,
2. dobu začátku atestační zkoušky,
3. informaci, zda se praktická zkouška bude konat v jiném termínu než zkouška teoretická nebo se bude část praktická i teoretická konat v jednom dni,
4. specifikace požadavků na pracovní oděv a obuv v případě, že se praktická zkouška bude konat na oddělení klinického pracoviště,
5. přesné vymezení prostoru, kam se mají uchazeči dostavit k vykonání atestační zkoušky,
6. kontakt na odpovědnou osobu za průběh realizace vzdělávacího programu pro případ event. omluvy od účasti na atestační zkoušce.



### Příloha č. 3

## PROTOKOL O ATESTAČNÍ ZKOUŠCE NELÉKAŘSKÝCH ZDRAVOTNICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Název oboru specializačního vzdělávání: .....

Příjmení, jméno, titul: .....

#### Adresa pro doručování písemností:

ulice a popisné číslo:

město (obec):

PSC:

Datum ukončení specializačního vzdělávání: .....

Číslo diplomu: .....

Diplom odeslán dne: .....

#### Praktická část atestační zkoušky

Datum zkoušky: .....

Akreditované zařízení: .....

Kontrola totožnosti: občanský průkaz řidičský průkaz pas jiný doklad\*

Náklady za atestační zkoušku: uhrazeny neuhrazeny\*

Kontrolu provedl/a: ..... podpis.....

Odstoupil/a od zkoušky: ano ne\*

Omluven/a dne: ..... ano ne\*

**Praktická zkouška:** .....

a) řešený praktický výkon\* .....

b) analýza problému (případová studie, modelová situace) \* .....

c) písemná práce (téma)\* .....

školitel: ..... podpis .....

člen zkušební komise ..... podpis .....

**Hodnocení: prospěl/a neprospěl/a\***

\* nehodící se škrtněte



## Teoretická část atestační zkoušky

Datum zkoušky:

### Akreditované zařízení:

Kontrola totožnosti: občanský průkaz řidičský průkaz pas jiný doklad\*  
 Náklady za atestační zkoušku: uhrazeny neuhrazeny\*  
 Kontrolu provedl/a: podpis:  
 Odstoupil/a od zkoušky: ano ne\*  
 Omluven/a dne: ano ne\*

### Zadané otázky:

Otázka č. 1: .....

prospěl/a neprospěl/a

Otázka č. 2: .....

prospěl/a neprospěl/a

Otázka č. 3: .....

prospěl/a neprospěl/a

Doplňující otázka: .....

prospěl/a neprospěl/a

**Celkové hodnocení: prospěl/a neprospěl/a\***

### Atestační komise:

předseda: ..... podpis: .....

člen: ..... podpis: .....

člen: ..... podpis: .....

člen: ..... podpis: .....

člen: ..... podpis: .....

člen: ..... podpis: .....

\* nehodící se škrtněte

**Příloha č. 4**

**ŽÁDOST O ODKLAD/ UKONČENÍ/ PŘERUŠENÍ/ OPĚTOVNÉ ZAŘAZENÍ DO  
SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ/ ZMĚNU AKREDITOVANÉHO ZAŘÍZENÍ  
PRO ZDRAVOTNICKÉ PRACOVNÍKY NELEKAŘSKÝCH ZDRAVOTNICKÝCH  
POVOLÁNÍ**

**Název oboru specializačního vzdělávání:** .....

**Příjmení, jméno, titul:** .....

**číslo GID:** .....

**Adresa pro doručování písemností:**

ulice a popisné číslo:    PSC:                      město (obec):

Vyberte a označte **X** obsah žádosti o:

- odklad zahájení specializačního vzdělávání
- ukončení specializačního vzdělávání – specializační vzdělávání ukončuji k datu .....
- přerušování specializačního vzdělávání
- opětovné zařazení do specializačního vzdělávání
- změna akreditovaného zařízení – akreditované zařízení, ve kterém hodlám ve studiu pokračovat .....

**Žádost zasílejte:**

**u zdravotnických povolání:** všeobecná sestra s výjimkou perfuziologie, dětská sestra, porodní asistentka, ergoterapeut, radiologický asistent, zdravotní laborant, asistent ochrany a podpory veřejného zdraví, nutriční terapeut, zubní technik, zdravotnický záchranář, farmaceutický asistent, fyzioterapeut, odborný pracovník v laboratorních metodách a přípravě léčivých přípravků v oboru *Ochrana a podpora veřejného zdraví*, odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví, organizace a řízení zdravotnictví pro všechna zdravotnická povolání uvedená v §5 – 28 (kromě § 21b) zákona č. 96/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

**na adresu:** NCO NZO Brno, Vlnářská 6, 603 00 Brno

**u zdravotnických povolání:** všeobecná sestra v oboru perfuziologie, biomedicinský technik, biomedicinský inženýr, psycholog, logoped, radiologický fyzik, odborný pracovník v laboratorních metodách a přípravě léčivých přípravků s výjimkou oboru *Ochrana a podpora veřejného zdraví*.

**na adresu:** IPVZ Praha, Ruská 85, 100 05 Praha 10

Datum: .....

Podpis: .....

**Upozornění:** nesprávně, neúplně nebo nečitelně vyplněná žádost bude vrácena.





Příloha č. 5

**ŽÁDOST O ZRUŠENÍ ŽÁDOSTI O ZAŘAZENÍ  
DO SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVOTNICKÉ  
PRACOVNÍKY NELÉKAŘSKÝCH ZDRAVOTNICKÝCH POVOLÁNÍ**

Název oboru specializačního vzdělávání: .....

Příjmení, jméno, titul: .....

číslo GID: .....

**Adresa pro doručování písemností:**

ulice a popisné číslo:

PSČ:

město (obec):

žádám o zrušení mé žádosti o zařazení do specializačního vzdělávání

Důvod:.....

Datum: .....

Podpis: .....

**Žádost zasílejte:**

**u zdravotnických povolání:** všeobecná sestra s výjimkou perfuziologie, dětská sestra, porodní asistentka, ergoterapeut, radiologický asistent, zdravotní laborant, asistent ochrany a podpory veřejného zdraví, nutriční terapeut, zubní technik, zdravotnický záchranář, farmaceutický asistent, fyzioterapeut, odborný pracovník v laboratorních metodách a přípravě léčivých přípravků v oboru *Ochrana a podpora veřejného zdraví*, odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví, organizace a řízení zdravotnictví pro všechna zdravotnická povolání uvedená v §5 – 28 (kromě § 21b) zákona č. 96/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

**na adresu:** NCO NZO Brno, Vinařská 6, 603 00 Brno

**u zdravotnických povolání:** všeobecná sestra v oboru perfuziologie, biomedicínský technik, biomedicínský inženýr, psycholog, logoped, radiologický fyzik, odborný pracovník v laboratorních metodách a přípravě léčivých přípravků s výjimkou oboru *Ochrana a podpora veřejného zdraví*.

**na adresu:** IPVZ Praha, Ruská 85, 100 05 Praha 10

**Upozornění:** nesprávně, neúplně nebo nečitelně vyplněná žádost bude vrácena.



**Příloha č. 6 - VZOR**

## Potvrzení

Titul, jméno, příjmení: .....

Datum narození: .....

Vykonal/a před zkušební komisí dne .....

**Atestační zkoušku v oboru specializace:**

### Intenzivní péče

Toto potvrzení se vydává jako prozatímní.

.....  
zástupce akreditovaného zařízení + razítko